

**RICHIESTA CONTRIBUTI VIAGGI/VISITE CULTURALI AUTOGESTITI****Anno 2025**AL RETTORE  
DEL POLITECNICO DI MILANO

La/Il sottoscritta/o .....

- Barrare una delle due voci
- Rappresentante del Gruppo studentesco .....  
(nome del Gruppo)
- Presidente dell'Associazione/  
Responsabile Legale di Lista accreditata .....  
(nome dell'Associazione/Lista accreditata)

inoltra richiesta di finanziamento per la realizzazione di viaggi e visite autogestiti dagli studenti per l'anno 2025, di cui al bando prot. n. 0239272 - 07/10/2024.

destinazioni (in ordine di priorità)	n° prevedibile partecipanti	mezzo utilizzato	periodo di svolgimento (mese e anno)	Durata in giorni	importo richiesto
1)					€.
2)					€.
3)					€.
4)					€.
5)					€.
6)					€.

**DESIGNA**

quale responsabile nei confronti dell'Università e di terzi per tutto quanto attiene alla regolare attuazione delle iniziative di cui sopra e per quanto attiene l'osservanza delle norme vigenti (civili, fiscali, relative a diritti d'autore ecc..) il sotto indicato responsabile e, in caso di sua assenza o impedimento, il sotto indicato supplente:

**RESPONSABILE ATTIVITÀ**

Cognome	Nome	Matricola	Cellulare
			Mail istituzionale
Indirizzo di residenza	Via	CAP	
	Città	Prov	

**VICERESPONSABILE ATTIVITÀ**

Cognome	Nome	Matricola	Cellulare
			Mail istituzionale
Indirizzo di residenza	Via	CAP	
	Città	Prov	

## Modulo 1

Autorizza la pubblicazione dei seguenti recapiti come riferimento per la pubblicizzazione dei viaggi/delle visite che venissero finanziati

e-mail Lista/Ass/Gruppo.....

Milano, .....

Per Lista / Associazione / Gruppo

.....  
(denominazione)

.....  
(firma del rappresentante/presidente/responsabile legale)

### RIEPILOGO

#### Passaggi tramite Microsoft Forms:

Per ciascun viaggio/visita compilare la scheda descrittiva tramite Microsoft Forms

Per ciascun viaggio/visita caricare il piano di spesa (modulo 3) tramite Microsoft Forms

Per ciascuna voce esposta nel piano di spesa caricare i relativi preventivi (nel caso di 'gettone', caricare il curriculum vitae in formato europeo) tramite Microsoft Forms

Raccogliere tramite link fornito le firme degli studenti<sup>1</sup> che sostengono le iniziative presentate

#### Da allegare all'e-mail:

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà<sup>1</sup> (modulo 5)

Elenco iniziative finanziate nel 2024<sup>2</sup> (modulo 4)

### ATTENZIONE:

VERRANNO SOTTOPOSTE ALLA COMMISSIONE SOLO LE RICHIESTE DEBITAMENTE DOCUMENTATE E PERVENUTE ENTRO I TERMINI.

I dati personali comunicati dal Responsabile dell'Associazione/Gruppo/Lista accreditata, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016 saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati.

<sup>1</sup> solo per i Gruppi e per le Associazioni NON iscritte all'Albo delle Associazioni studentesche del Politecnico di Milano

<sup>2</sup> solo nel caso in cui l'Associazione/Gruppo/Lista accreditata richiedente abbia ottenuto finanziamenti per iniziative nel 2024.