



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **PROVA SCRITTA UNO**

**Bando 2022\_PTA\_TD\_D\_DIRGEN\_3 per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali), presso la Direzione Generale – Servizio Pianificazione e Controllo del Politecnico di Milano.**

### **NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA**

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un file .Pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata aventi come nome del file “PROVA SCRITTA\_UNO”.

**Il candidato indichi quali sono le più rilevanti poste dei costi di un Ateneo come il Politecnico di Milano, nonché gli elementi essenziali che li contraddistinguono. Indichi anche quali strumenti di monitoraggio adotterebbe per fornire alla Direzione Generale informazioni utili sull’andamento degli stessi.**



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **PROVA SCRITTA DUE**

**Bando 2022\_PTA\_TD\_D\_DIRGEN\_3 per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali), presso la Direzione Generale – Servizio Pianificazione e Controllo del Politecnico di Milano.**

### **NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA**

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un file .Pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata aventi come nome del file “PROVA SCRITTA\_UNO”.

**Il candidato indichi quali sono le più rilevanti poste dei ricavi di un Ateneo come il Politecnico di Milano, nonché gli elementi essenziali che li contraddistinguono. Indichi anche quali strumenti di monitoraggio adotterebbe per fornire alla Direzione Generale informazioni utili sull’andamento degli stessi.**



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **PROVA SCRITTA TRE**

**Bando 2022\_PTA\_TD\_D\_DIRGEN\_3 per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali), presso la Direzione Generale – Servizio Pianificazione e Controllo del Politecnico di Milano.**

### **NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA**

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un file .Pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata aventi come nome del file “PROVA SCRITTA\_UNO”.

**Il candidato illustri le principali attività che implementerebbe per supportare la predisposizione del budget di ateneo e per supportare l’attività di monitoraggio in corso d’esercizio. Indichi inoltre le tempistiche entro cui svolgerebbe le diverse attività in funzione del ciclo di pianificazione e controllo tipico di un ateneo.**



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **PROVA ORALE UNO**

**Bando 2022\_PTA\_TD\_D\_DIRGEN\_3 per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali), presso la Direzione Generale – Servizio Pianificazione e Controllo del Politecnico di Milano.**

### **QUESITO UNO**

In base al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il candidato/a indichi quali sono le fasi della gestione contabile e quali sono gli organi monocratici e collegiali interessati nel processo contabile. Il candidato descriva le finalità di una fase a propria scelta.

### **QUESITO DUE**

Pensando alle principali attività svolte all'interno delle università (didattica, ricerca, terza missione), il candidato descriva alcuni indicatori che utilizzerebbe per il loro monitoraggio.

### **QUESITO TRE**

La candidata legga a voce alta il seguente brano in lingua inglese e poi lo traduca in italiano:



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

ViviPolimi@Green: the project, launched in 2019, aims to improve the environmental quality of our university by creating a campus that is resilient to climate and environmental challenges. To slow down runoff water and support sustainable rainwater drainage, it is essential to increase soil permeability and drainage and provide infrastructure to maximise hydraulic invariance. To mitigate urban temperatures, it is important to increase tree and shrub vegetation to promote evapotranspiration and shading. The use of clear surfaces with high solar reflectance will reduce heat build-up in the built environment. ViviPolimi@Green promotes environmental quality to improve life quality, focusing on the well-being of people who will use the spaces with positive psycho-physiological impacts (@Health). The first project that has been completed is the one concerning the renewal of the Leonardo Gardens in the headquarters of Piazza Leonardo da Vinci 32: in compliance with the regional law on hydraulic invariance, 4 dispersing wells were drilled in 2019 and 6 dispersing wells in 2020, in order to increase the draining surfaces, and permeable soils.

## QUESITO QUATTRO

La candidata utilizzando excel risolva

Lavorare con i grafici		
Dalla tabella sottostante creare un grafico che mostri la distribuzione percentuale per cliente del fatturato 2021. Il grafico deve contenere almeno: Titolo, legenda in basso del grafico, etichette con la percentuale del valore		
Clients	Fatturato 2020	Fatturato 2021
Rossi	45.000	66.000
Bianchi	60.000	55.000
Verdi	23.500	48.000
Neri	16.000	56.000
Gialli	16.000	23.000



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **PROVA ORALE DUE**

**Bando 2022\_PTA\_TD\_D\_DIRGEN\_3 per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali), presso la Direzione Generale – Servizio Pianificazione e Controllo del Politecnico di Milano.**

### **QUESITO UNO**

In base al Regolamento per le Prestazioni di Terzi il candidato indichi a quali prelievi sono assoggettati i corrispettivi per le attività regolamentate dal suddetto regolamento.

### **QUESITO DUE**

In base al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il candidato/a indichi quali sono le attribuzioni del Direttore Generale rispetto alle fasi della gestione contabile.

### **QUESITO TRE**

La candidata legga a voce alta il seguente brano in lingua inglese e poi lo traduca in italiano:

In general terms, public engagement (hereinafter also referred to as PE) means forms of interaction between the scientific community and citizens, which entail the involvement of the public as an active subject in knowledge diffusion and production processes. The development of these practices is associated with a quite diverse



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

movement that has gradually called into question – especially since the nineties – some assumptions of a more traditional approach, particularly to science communication. In its initial phases, the debate mainly involved the United Kingdom, where the expression Public Engagement in Science and Technology (P.E.S.T.) was originally conceived as a desirable alternative to Public Understanding of Science (P.U.S.), the latter describing the British policy on scientific education of citizens, formally adopted in 1985 but aligned with an already well-established approach to the popularisation of science and research.

## QUESITO QUATTRO

La candidata utilizzando excel risolve

### Usare le formule

Nelle celle viola sottostanti inserire una formula che consenta di effettuare le operazioni richieste, rispetto ai dati della tabella in colonna A, B e C

Prodotto	Venduto 2020	Venduto 2021
X	4.500	12.570
Y	15.500	8.650
Z	11.450	9.825
Somma		
Media		

Formula utilizzata (copiare la formula utilizzata precedente da ' )

Valore massimo di tutta la tabella  
Media venduto prodotto X  
Differenza venduto prodotto Z dal 2021 al 2020  
Incremento/decremento percentuale vendite prodotto Y nel 2021 rispetto al 2020

Risultato