



POLITECNICO
MILANO 1863

Procedura selettiva per esami per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con contratto a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), della durata di 12 mesi, per il Servizio Qualità di Ateneo - Direzione Generale del Politecnico di Milano, 2023_PTA_TD_C_DIRGEN_3, bandita con D.D. n. 6427 del 06/06/2023.

Verbale n. 1

Il giorno 04.07.2023 alle ore 09.00, la Commissione giudicatrice della prova in epigrafe, nominata con D.D. n. 7198 del 29.06.2023, composta da:

Ing. Luca SIGNORELLI	Presidente
Dott.ssa Elena PINI	Componente esperto
Ing. Stefano MENEGOZZI	Componente esperto
Dott.ssa Michela BRIOSCHI	Segretario

si riunisce presso l'aula 21.02 – edificio 21 del Politecnico di Milano, via Golgi 39 – 20133 Milano, per gli adempimenti preliminari allo svolgimento della procedura concorsuale, di cui al bando indetto con D.D. n. 6427 del 06.06.2023.

La dott.ssa Paola Barzagli, componente esperto psicologa del lavoro, sarà presente durante la sola prova orale.

In applicazione dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 9 del DPR 487/1994, i componenti della Commissione hanno dichiarato (Allegati da 1 a 4 al presente verbale):

- di non appartenere ad Organi di governo del Politecnico di Milano, di non ricoprire cariche politiche o rivestire cariche sindacali, né di risultare designati da Confederazioni o Organizzazioni sindacali o dalle Associazioni professionali;
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale.

La Commissione giudicatrice procede quindi alla discussione dei seguenti criteri di valutazione, che saranno orientati ad accertare la professionalità e le competenze della candidata, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità, con riferimento alle attività che il medesimo sarà chiamato a svolgere, elencate all'art. 1 del bando.

Per la prova scritta:

- adeguatezza nell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- coerenza, completezza e correttezza con il tema trattato;
- chiarezza espositiva.

Per il colloquio:

- adeguatezza dell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- completezza e correttezza nell'esposizione del tema trattato;
- chiarezza e coerenza logica nella esposizione del tema trattato;



POLITECNICO
MILANO 1863

- capacità di adeguare il linguaggio all'interlocutore.

Come previsto dall'art. 6 del bando di selezione, per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone di 30 punti.

I candidati che avranno superato la precitata prova con un punteggio di almeno 21 punti su 30 saranno ammessi ad un colloquio che pure si intenderà superato con una votazione di almeno 21 punti su 30 e che verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti alle competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art. 1 del bando, e sulla verifica del grado di conoscenza della lingua inglese.

Durante il colloquio verrà effettuata, inoltre, la valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali, richieste dal ruolo.

La Commissione giudicatrice, tenuto conto dei criteri sopra stabiliti, concorda sulla formulazione di tre tracce vertenti sugli argomenti descritti dall'art. 1 del bando, delle quali una sarà estratta dal candidato. Le tracce saranno definite appena prima della prova scritta.

La Commissione giudicatrice esamina quindi il verbale di consegna (Allegato 5 al presente verbale) e dichiara che tra la candidata e il Presidente, i Commissari e il Segretario della stessa non vi sono relazioni di coniugio, parentela e/o affinità entro il IV grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso o uno stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'art. 1, commi 37 e seguenti, della Legge 20/05/2016, n. 76 e che non sussistano situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale (Allegati 6 – 9).

Terminati i lavori preliminari, la Commissione concorda di proseguire i propri lavori il giorno 04.07.2023, alle ore 09.10, per definire le tracce delle prove e procedere allo svolgimento della prova scritta, come previsto dall'art. 6, comma 2, del bando di concorso indetto con D.D. n. 6427 del 06/06/2023.

La seduta ha termine alle ore 09.10.

Letto, verificato e sottoscritto.

Milano 04.07.2023

LA COMMISSIONE

Ing. Luca SIGNORELLI

Presidente

Dott.ssa Elena PINI

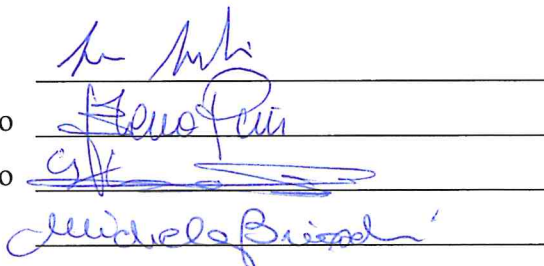
Componente esperto

Ing. Stefano MENEGOZZI

Componente esperto

Dott.ssa Michela BRIOSCHI

Segretario





POLITECNICO
MILANO 1863

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Servizio Gestione Personale Tecnico ed Amministrativo

VERBALE DI CONSEGNA

A seguito dell'esame delle domande presentate per la partecipazione alla prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C, area amministrativa, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Servizio Qualità di Ateneo - Direzione Generale del Politecnico di Milano, indetta con D.D. n. 6427 del 6.6.2023, in data 29.6.2023, si trasmette alla dott.ssa Michela Brioschi, la domanda del candidato ammesso con riserva alla selezione (e la relativa documentazione allegata):

MINERVA Federica Ludovica

Si ricorda che tutto il materiale deve essere riconsegnato all'ufficio per gli adempimenti di competenza.

Inoltre si comunica che il bando e il decreto di nomina della commissione sono reperibili all'indirizzo: <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>.

Allo stesso indirizzo verrà pubblicato il Decreto di Approvazione degli atti.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott.ssa Elena Belcredi
(f.to dott.ssa Elena Belcredi)

Per Ricevuta

Firma





Firmato digitalmente
da: ELENA BELCREDI
Organizzazione:
POLITECNICO DI
MILANO/80057930150

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente