



POLITECNICO
MILANO 1863

PROVA SCRITTA UNO

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano.

NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un unico file .pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata avente come nome del file "PROVA SCRITTA".

Deve essere riportato nel file con chiarezza e in maniera univoca il numero del quesito (es. QUESITO UNO) e subito sotto la risposta.

QUESITO 1

Lo Statuto del Politecnico di Milano, nell'articolo 29 descrive gli organi e i compiti del Polo territoriale. Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE Il Prorettore delegato del Polo

- 1) convoca e presiede il Consiglio di riferimento e dà esecutività alle rispettive delibere;
- 2) sottopone all'approvazione del Senato accademico il Piano di Sviluppo e il Regolamento del Polo;
- 3) esercita tutte le attribuzioni demandate dal Preside della Scuola.

QUESITO 2

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE in merito al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. In particolare, relativamente allo svolgimento dei processi contabili, le funzioni che attengono al Consiglio di Amministrazione, così come previste nello Statuto, sono:

- 1) deliberare sui provvedimenti che comportano per l'Amministrazione di Ateneo effetti economici e finanziari superiori a quanto approvato in sede di bilancio di previsione e verificarne la copertura;
- 2) trasmettere i documenti pubblici di sintesi ai Ministeri e agli Enti competenti;
- 3) deliberare in merito alle proposte del Senato accademico, verificandone la compatibilità economica e finanziaria.



POLITECNICO
MILAN01863

PROVA SCRITTA DUE

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano.

NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un unico file .pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata avente come nome del file "PROVA SCRITTA".

Deve essere riportato nel file con chiarezza e in maniera univoca il numero del quesito (es. QUESITO UNO) e subito sotto la risposta.

QUESITO 1

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE in merito al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - CAPO II - ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE. I Centri di Gestione sono:

- 1) I Poli Territoriali
- 2) Le Scuole
- 3) I Dipartimenti.

QUESITO 2

Lo Statuto del Politecnico di Milano, nell'articolo 28 descrive le funzioni del Consiglio del corso di Studio. Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE

- 1) Predisporre e propone alla Scuola di appartenenza i Regolamenti didattici dei Corsi di studio facenti capo al Consiglio di Corso di studio;
- 2) propone alla Scuola di appartenenza le variazioni dell'ordinamento dei corsi di studi facenti capo al Consiglio di Corso di Studi;
- 3) analizza la coerenza dell'offerta formativa con il Regolamento didattico approvato e l'efficacia degli insegnamenti svolti e intraprende le azioni correttive necessarie.

QUESITO 3

Il Regolamento organizzativo e di funzionamento dei Poli Territoriali nel punto 7 descrive la validità delle sedute.

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE

- 1) Per la validità delle sedute è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti con diritto di voto. I componenti possono anche essere presenti in audio o teleconferenza
- 2) Nel computo per determinare la maggioranza si tiene conto di coloro che hanno giustificato validamente l'assenza;
- 3) In ogni caso nessuna seduta di Consiglio è valida qualora non sia presente il Rettore. Nessuno può prendere parte alla seduta o parte di seduta in cui si trattano argomenti che riguardano direttamente la sua persona o i suoi parenti affini entro il 4° grado.



POLITECNICO
MILANO1863

QUESITO 4

Si spieghi la differenza tra presentazione del Piano di studi e modifica semestrale del piano di studi. Insegnamenti effettivi, insegnamenti autonomi e insegnamenti in sovrannumero

Il candidato provi poi ad analizzare il seguente caso pratico fornendo una possibile risposta allo studente per agevolare la sua carriera e la conclusione del suo percorso triennale

Lo studente Bianchi Antonio iscritto al terzo anno di Ingegneria Gestionale (LT), con esami arretrati da sostenere sia del primo che del secondo semestre; a settembre chiede suggerimenti per la presentazione del piano di studi sapendo che avrà anche la possibilità della modifica semestrale del Piano di studi.

QUESITO 5

In base al Regolamento degli esami di laurea si descriva la natura, la composizione e come avviene la nomina delle Commissioni di Laurea. Il Ruolo dei docenti e i loro obblighi relativamente alle Commissioni stesse.



POLITECNICO
MILANO 1863

PROVA SCRITTA TRE

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano

NOTE PER LA REDAZIONE DELLA PROVA

Il candidato è tenuto a utilizzare come font per la prova ARIAL 10.

La pagina dovrà avere come margini 1,27 cm superiore, inferiore, sinistro e destro.

La consegna deve essere fatta tramite un unico file .pdf salvato sia sul desktop del PC che sulla chiavetta consegnata avente come nome del file "PROVA SCRITTA".

Deve essere riportato nel file con chiarezza e in maniera univoca il numero del quesito (es. QUESITO UNO) e subito sotto la risposta.

QUESITO 1

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE in merito al Regolamento organizzativo e di funzionamento dei Poli Territoriali nell'art. 5 vengono stabiliti i compiti del Responsabile Gestionale:

- 1) predisporre l'organizzazione interna e le procedure gestionali funzionali agli obiettivi del Polo e coerenti ai criteri di indirizzo definiti;
- 2) riferire, almeno annualmente, al Consiglio di Riferimento in merito al raggiungimento degli obiettivi prefissati per l'organizzazione interna e le procedure gestionali;
- 3) non richiedere ai Dipartimenti cui afferiscono i docenti responsabili, formale e preventiva approvazione dei contratti di ricerca e conto terzi stipulati dal Polo;

QUESITO 2

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE in merito al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. In particolare, il patrimonio netto è costituito da:

- 1) fondo di dotazione;
- 2) patrimonio vincolato;
- 3) patrimonio non vincolato.

QUESITO 3

Lo Statuto del Politecnico di Milano, nell'articolo 27 descrive le funzioni della Commissione paritetica.

Indicare se le singole affermazioni riportate sono VERE O FALSE

- 1) Monitora l'offerta formativa, la qualità della didattica e dei servizi agli studenti;
- 2) individua indicatori per la valutazione dei risultati dell'offerta formativa;
- 3) esprime pareri sull'istituzione e la soppressione di Corsi di studio, elaborando proposte per il loro miglioramento.



POLITECNICO
MILANO 1863

QUESITO 4

Si spieghi brevemente il concetto di CFU, quanti CFU sono necessari per il conseguimento della laurea triennale e della laurea magistrale. Qual è la soglia minima di CFU da inserire in un Piano di studi e quando è possibile scendere sotto questa soglia.

Il candidato passi poi ad analizzare il seguente caso pratico cercando di ipotizzare una possibile soluzione:

Lo studente Guido Guidi iscritto al secondo anno Ingegneria Gestionale (LT) a settembre deve presentare il Piano di studi del secondo anno. Ha 20 CFU dal primo anno che non sono ancora stati verbalizzati; di cui 10 di un esame mai sostenuto e 10 di un esame già superato ma non ancora verbalizzato e quindi non risultante in carriera.

Come potrebbe essere il suo nuovo piano di studi consigliato?

QUESITO 5

I Poli Territoriali sono Centri di Gestione dell'Ateneo. Si spieghi in cosa consiste questa organizzazione e si spieghi differenze ed analogie con altre tipologie di centri di gestione (Aree Dirigenziali e Dipartimenti).

Si illustri inoltre di quali tipi di fondi dispone il Polo la loro provenienza e le logiche di gestione secondo il regolamento organizzativo e di funzionamento dei Poli territoriali..



POLITECNICO
MILANO 1863

PROVA ORALE UNO

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano.

QUESITO 1

Il/la candidato/a illustri quale è la norma che attribuisce gli Obblighi Formativi Aggiuntivi allo studente. Al Politecnico di Milano gli OFA di Inglese a quali studenti vengono attribuiti? Che vincoli comporta l'assegnazione degli OFA ENG?

QUESITO 2

Il/la candidato/a definisca in base all'art 12 del RAFC del Politecnico di Milano che cosa è il fondo di dotazione, chi lo gestisce e che cosa finanzia.

QUESITO 3

Technology Transfer Office (TTO)

The TTO of Politecnico di Milano is one of the first established in Italy, among the founders of Netval (Network of Italian Universities TTO). Over the years, it has achieved important results both in terms of intellectual property management and spin-off generation, with a portfolio of more than 1600 patents, half of which already in use at an industrial and commercial level.

Mission

The Technology Transfer office (TTO)'s mission is to support Politecnico researchers, staff and students in exploiting their research activity and bring it to the market, in order to develop products or services to improve the day-to-day life, to create further innovation and to generate returns to be reinvested in the academic research activity.

Services

The TTO team holds expertise in mechanics, in chemistry, in architecture, in electronics, in physics and in bioengineering as well as in economics, in management and in law. They provides researchers with the professional support needed at every stage of the technology transfer process as well as interface with industries to find possible exploitation and collaboration routes.

Activities

- Assessing the protectability of research results
- Management of the preliminary phase and preparatory to the filing of patents and other forms of industrial property rights
- Enhancement of Intellectual Property through licensing
- Support to the negotiation of intellectual property in the different forms of collaboration with industry
- Management of the preliminary and preparatory phase for the creation of a spin-off company
- Management of services aimed at the growth of spin-off companies
- Training and information on intellectual property and technology transfer



POLITECNICO
MILAN01863

PROVA ORALE DUE

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano.

QUESITO 1

Il/la candidato/a illustri le cause di cessazione dalla qualifica di studente

QUESITO 2

Il/la candidato/a illustri le funzioni e la composizione dell'Organo Collegiale del Polo secondo la normativa di Ateneo del Politecnico di Milano.

QUESITO 3

PhD

An investment for your future career, whether in academia, industry, or entrepreneurship
A unique educational opportunity

Study by doing research

Pursuing a PhD at Politecnico di Milano is an excellent investment for your future career, whether in academia, industry, or entrepreneurship. The Politecnico doctoral community, consisting of more than 2,000 doctoral candidates, is at the heart of the institution's research. Our PhD students contribute to all our research projects. Depending on their research focus, they have the opportunity to undertake visiting periods in prestigious international research labs, collaborate with our industrial partners, or receive support from our startup accelerator to promote their own ideas.

Our offer

PhD Programmes

The doctoral program typically lasts 3 to 4 years. It also includes disciplinary courses, where PhD students delve into cutting-edge topics, and soft-skills training, where they develop transferable skills.

Upon successful defense of their thesis, candidates earn one of the 20 thematic PhD degrees currently offered by Politecnico di Milano.



POLITECNICO
MILANO 1863

PROVA ORALE TRE

Bando 2024_PTA_TI_D_PCR_1 per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, settore professionale amministrativo - dipartimentale, a tempo pieno, presso il Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano

QUESITO 1

Con riferimento allo Statuto del Politecnico di Milano, descriva Il/la candidato/a la missione istituzionale dell'ateneo

QUESITO 2

Il/la candidato/a illustri le responsabilità dell'Organo Monocratico del Polo secondo la normativa di Ateneo del Politecnico di Milano

QUESITO 3

Diploma supplement (DS)

What's the Diploma Supplement?

The Diploma Supplement, or DS, is a document that complements the official qualification awarded upon completion of a study programme at a university or higher education institution. The DS describes the nature, level, framework, content and status of the studies undertaken and completed by the student following the eight-point model, developed on the European Commission, the Council of Europe and UNESCO's initiative.

You can obtain the Diploma Supplement (DS) in several of ways:

- Digital or paper copy of the DS without signature and stamp, a few days after graduation, can be downloaded independently, in PDF format, from the Online Services (Degree - Final Exam > Diploma Supplement). You may print the file and have a paper version without a stamp and signature. Many institutions and companies accept the DS in this format. Investigate if recipients need a version signed by Politecnico di Milano personnel.
- A digitally signed copy of the DS can be requested through Online Services (Degree - Final Exam > Diploma Supplement > Request the DS with digital signature). Important note: the document has value only if used as a file; printing the document has no value, as the signature is on the file and not on the printed copy. After the digital signature is affixed, you will receive an email and download it directly from Online Services.
- A paper copy of the DS with stamp and handwritten signature can be requested through the Online Services: Degree - Final Exam > Diploma Supplement > Request DS with stamp and handwritten signature or Data > Certificate and self-certification.