

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UNO STRUMENTO PER
MICROTOMOGRFIA COMPUTERIZZATA A RAGGI X PER STUDI STATICI E
DINAMICI DI BATTERIE PRESSO IL LABORATORIO XmCT
CIG B109B5E879
CUP D43C22001180001

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Politecnico di Milano, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.ariaspa.it, d’ora in avanti denominato “**piattaforma di gara**”.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato “**Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel**” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda regionale per l’innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto “**Guide per le imprese**” e “**Domande Frequenti per le Imprese**”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all’indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

DISCIPLINARE DI GARA.....	1
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE	7
2.4. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1. DURATA	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	14
7.1 DOCUMENTI RELATIVI ALL'AVVALIMENTO	15
7. 15	
8. FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO	15
9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	15
10. SUBAPPALTO	16
11. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
12. IMPOSTA DI BOLLO	19
13. PATTI DI INTEGRITÀ	19
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
14.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	20
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 ...	22
16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	22
16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	26
16.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	27

16.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	27
16.5. MODALITÀ DI CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL	29
17. OFFERTA TECNICA – STEP 2	30
17.1 CONTENUTO DELL’OFFERTA TECNICA	30
18. OFFERTA ECONOMICA – STEP 3	32
19. RIEPILOGO DELL’OFFERTA – STEP 4	33
20. INVIO OFFERTA – STEP 5	33
21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
21.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	34
22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	50
23. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	51
24. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	51
25. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	51
26. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	52
27. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	52
28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	54
29. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	54
30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	56
31. GARANZIA DEFINITIVA	56
32. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	56
32.1. CONTENUTO DELL’ OFFERTA TECNICA	58
33. GESTORE DEL SISTEMA.....	58
34. ACCESSO AGLI ATTI.....	58
35. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	59

PREMESSE

Con determina a contrarre Rep. 3315, Prot. n. 0066037 del 18/03/2024, questa Amministrazione ha deciso di bandire la “gara europea a procedura telematica aperta per l’affidamento della fornitura e installazione di “uno strumento per microtomografia computerizzata a raggi x per studi statistici e dinamici di batterie presso il laboratorio XmCT”. La presente procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

L’affidamento avverrà mediante gara europea a procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 D.Lgs. 36/2023 e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108 del Codice.

La durata del procedimento è prevista in 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Politecnico di Milano
Via Lambruschini, 4
20156 Milano - ITC4C
CUI F80057930150202300055
CUP D43C22001180001

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Andrea Papoff.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “Manuale di utilizzo della Piattaforma”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare

la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "*Manuale di utilizzo della piattaforma*", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "*Manuale di utilizzo della piattaforma*", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato

- membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il Call Center Acquisti per la PA di ARIA Regione Lombardia, al numero verde 800.116.738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi oppure inviando una all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

All. A Capitolato Tecnico

All. B Dichiarazione requisiti minimi

All. C Dichiarazione criteri tabellari

All. D Eventuale documentazione coperta da riservatezza

All. E Checklist DNSH

All. F Schema di contratto

- 1) All. 1 Domanda di partecipazione
- 2) All. 2 Fac simile D.G.U.E.
- 3) All. 3 Patti di integrità del Politecnico di Milano
- 4) All. 4 Tracciabilità dei flussi finanziari
- 5) All. 5 Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma
- 6) All. 6 Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi
- 7) All. 7 Bando di gara

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Info per – Imprese – Partecipa ad una gara”, al seguente link: <https://www.polimi.it/impresa/partecipaaunagara> e sulla Piattaforma <https://www.ariaspa.it>.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sui sopra richiamati siti.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all’invio di richieste di chiarimento tramite posta elettronica certificata all’indirizzo pecateneo@cert.polimi.it

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma attraverso la consultazione della funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e sul sito istituzionale <https://www.polimi.it/impresa/partecipaaunagara/>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

L’offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso la Piattaforma entro e non oltre il termine del **06/05/2024 ore 15:00** a pena di inammissibilità, secondo le modalità indicate nella documentazione dell’Appalto.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Della data e dell’ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Sintel, al momento della ricezione dell’offerta invia al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell’offerta presentata.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'articolo 1.1.

2.4. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili dalla funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e sul sito istituzionale <https://www.polimi.it/impres/partecipaaunagara>.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 26; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto dell'affidamento è la fornitura e installazione di una stazione di microtomografia computerizzata (m-CT) a raggi X ad alta

risoluzione per misure statiche e dinamiche (d'ora in avanti "microtomografo") che andrà a far parte della strumentazione installata nel laboratorio XmCT del Dipartimento di Energia del Politecnico di Milano. Il sistema dovrà consentire l'analisi morfo-tessiturale di materiali complessi, tipicamente metalli, minerali, grafite e/o polimeri, in aria e a temperatura ambiente o in diverse condizioni chimiche e/o ambientali se i campioni saranno soggetti a studi in situ e/o inseriti all'interno di celle elettrochimiche commerciali o personalizzate ("custom"). Il prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta è fissato in complessivi € 726.957,00 al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, così articolati:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S	Importo al netto di IVA
----	--------------------------	-----	------------------------	-------------------------

			(secondaria)	
1	FORNITURA E INSTALLAZIONE DI "UNO STRUMENTO PER MICROTOMOGRFIA COMPUTERIZZATA A RAGGI X PER STUDI STATICI E DINAMICI DI BATTERIE PRESSO IL LABORATORIO XmCT"	38300000-8 - Strumenti di misurazione		726.957+ IVA
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 726.957+ IVA
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A)+B) Importo totale di gara				€ 726.957+ IVA

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

Gli interventi oggetto della presente procedura sono finanziati a valere sulle risorse previste dal PNRR Missione 4 ("Istruzione e ricerca") – Componente 2 ("Dalla ricerca all'impresa") – Investimento 1.4 - rafforzamento delle strutture di ricerca per la creazione di "campioni nazionali di R&S", cd. Centri Nazionali; Centro Nazionale "Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile –CNMS) tematica "Mobilità sostenibile", per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CNMS), finanziato dall'Unione Europea-NextGenerationEU.

3.1. DURATA

L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad eseguire la consegna entro 8 mesi, decorrenti dalla data di stipula del contratto o avvio anticipato.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale

facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. La mancata accettazione delle clausole contenute nei patti di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Ottemperanza, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94,

comma 5, lettera b), del Codice. Il mancato rispetto dei suddetti obblighi, costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara.

c) Ottemperanza, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in relazione al rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006.

Gli operatori economici che occupano **un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 sono esclusi dalla procedura di gara.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A dimostrazione delle capacità tecniche dei concorrenti, come previsto dall'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, il fornitore:

a) deve avere installato almeno 3 dispositivi comparabili, nell'ultimo triennio (2021-2023).

Per dispositivo comparabile si intende un sistema microtomografico a raggi X ad alta risoluzione destinato alla scansione CT statica e dinamica, operante in una gamma simile di energie dei raggi X, di dimensioni del campione e di complessità pari o superiore a quello oggetto del presente bando.

Tale requisito viene richiesto a dimostrazione delle capacità tecniche dei concorrenti e si rende necessario al fine di garantire l'effettiva capacità dei concorrenti di fornire ed installare strumentazione scientifica adeguata al livello di complessità tecnica prevista dall'oggetto della procedura.

I requisiti sono posseduti a pena di esclusione della procedura.

Si richiede di caricare la documentazione a comprova del requisito di partecipazione nello slot del sistema denominato "Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa".

Comprova dei requisiti

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti al par. 6, da comprovare con le modalità che seguono.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti di ordine speciale, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale è fornita secondo le seguenti disposizioni:

- In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme firmata digitalmente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto e del periodo di esecuzione;

- In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme firmata digitalmente dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto e del periodo di esecuzione.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo di cui al punto 6.3 deve essere posseduto dalla mandataria.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- c) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- d) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- e) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7.1 DOCUMENTI RELATIVI ALL'AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

8. FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Per ogni ulteriore informazione:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti di ordine generale e speciale, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La Stazione Appaltante richiederà all'operatore economico, tramite il portale di gara e o il portale di ANAC, l'accesso al FVOE.

Il mancato consenso e/o il diniego all'accesso costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di gara.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

In caso di impossibilità di procedere alla generazione dell'avviso di pagamento pagoPA tramite il sistema di Gestione dei Contributi Gara e al successivo pagamento del contributo dovuto, si prega di prendere visione della comunicazione di ANAC del 29/1/2024 consultabile al link

[Avviso agli operatori economici per il pagamento degli importi a favore dell'Autorità - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)

Se in prossimità della scadenza dovesse persistere l'impossibilità ad effettuare il pagamento mediante avviso pagoPA, gli Operatori Economici possono effettuare il versamento del contributo tramite bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

Istituto di credito: Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a. - Via del Tritone 14 - 00187 Roma

IBAN: IT 92 E 01030 03200 000005748153

CODICE BIC/SWIFT: PASCITMMROM

Intestatario c/c: Autorità Nazionale Anticorruzione

Nella causale del bonifico dovrà essere indicato il codice CIG della gara cui si intende partecipare, il nominativo e il codice fiscale dell'operatore economico.

La ricevuta del pagamento dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica ufficio.urf@anticorruzione.it avendo cura di specificare:

- codice fiscale del debitore
- nominativo del debitore
- indirizzo mail del debitore.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a € 14.539,14.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici presso IT34T0569601620000001600X69, intestato alla stazione appaltante presso filiale di Banca Popolare di Sondrio - Agenzia 21 Politecnico avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara "GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI "UNO STRUMENTO PER MICROTOMOGRFIA COMPUTERIZZATA A RAGGI X PER STUDI STATICI E DINAMICI DI BATTERIE PRESSO IL LABORATORIO XmCT" – CIG B109B5E879 ; CUP D43C22001180001".

In sede di gara dovrà essere caricato un documento attestante l'avvenuto versamento.

In questa ipotesi dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, ai fini della restituzione della garanzia.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si applicano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

13. PATTI DI INTEGRITÀ

Il concorrente dovrà sottoscrivere digitalmente il documento contenente i Patti di integrità del Politecnico di Miano tra gli operatori economici partecipanti alle procedure di gara indette dal Politecnico di Milano per l'esecuzione di lavori e la fornitura di beni e servizi.

Il concorrente deve produrre - attraverso l'apposita sezione del Sistema - copia del documento, a pena di esclusione.

Nel caso di concorrenti associati, il documento dovrà essere sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al paragrafo 2.4, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

14.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si ricorda che le buste amministrativa e tecnica NON DEVONO CONTENERE alcun riferimento all'offerta economica, pena esclusione dalla gara per difetto di separazione delle buste.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 15 a 19) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Con riferimento all'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, la mancata allegazione è sanabile, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente disciplinare.

16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. di aver preso visione dell'appalto e di tutta la documentazione ad essi allegata nonché di tutti i documenti ivi richiamati e citati, di averli attentamente letti e accettarli integralmente e incondizionatamente, senza alcuna riserva;
2. di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
3. dichiara i soci figuranti nel libro soci dell'impresa con le relative azioni/quote di capitale possedute;
4. di indicare gli identificativi del titolare effettivo;
5. dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante;
6. dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) D. Lgs. 231/2001 nei confronti della Stazione Appaltante;
7. dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 14 D. Lgs. 81/2001;
8. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un

- consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta).
9. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
 10. dichiara di essere consapevole che nel caso in cui le verifiche tramite portale FVOE da espletarsi prima della stipula diano "esito negativo" e le verifiche antimafia diano "esito ostativo", il Politecnico di Milano non procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla successiva stipula del contratto;
 11. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico e di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto Rettorale, Rep. 3183 - Prot. 67856 del 19 aprile 2019, reperibile al seguente link [https://www.normativa.polimi.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/codici/Codice Etico e di comportamento del Politecnico di Milano - Parziale modifica.pdf](https://www.normativa.polimi.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/codici/Codice_Etico_e_di_comportamento_del_Politecnico_di_Milano_-_Parziale_modifica.pdf) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 12. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet della stazione appaltante al link https://trasparenza.polimi.it/pagina769_prevenzione-della-corruzione.html
 13. che accetta i Patti di Integrità del Politecnico di Milano allegati alla documentazione di gara (art. 1, comma 17 L. 190/2012);
 14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 applicabile dal 25 maggio 2018 che i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara, per l'aggiudicazione e la stipula del successivo contratto di appalto a cui il presente documento si riferisce;
 15. gli estremi del conto corrente bancario su cui dovrà essere effettuato il versamento per la restituzione della garanzia provvisoria solo nell'ipotesi in cui la cauzione la cauzione ex art. 106 del Codice venga rilasciata tramite bonifico;
 16. indica le attività che eventualmente intende affidare in subappalto in caso di aggiudicazione;
 17. dichiara di essere a conoscenza che il Politecnico di Milano si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
 18. dichiara di essere a consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità di quanto dichiarato, verrà esclusa dalla procedura a evidenza pubblica, ovvero, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dal Politecnico di Milano; inoltre che, qualora la non fosse accertata dopo la stipula, il

contratto potrà essere risolto di diritto dal Politecnico di Milano ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

19. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
20. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e di indicare i dati riportati nella domanda di partecipazione;
21. si impegna a offrire una fornitura conforme agli elementi di controllo presenti nella Check List finalizzata a garantire il principio DNSH di cui all'all. E del presente disciplinare;
22. di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2 D.Lgs. 36/2023, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
23. di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;

Per gli operatori economici che hanno un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50:

24. di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del contratto;
25. che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
26. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Per gli operatori economici che hanno un numero di dipendenti inferiore a 15:

27. che la propria azienda ha un numero di dipendenti inferiore a 15 e non è, pertanto, tenuta al rispetto di quanto prescritto dall'art. 47, comma 2 e 3 e 3bis, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario allegato alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Come precisato dal MIT con nota n. 6212 del 30/06/2023, le Stazioni Appaltanti continuano a utilizzare lo schema di formulario DGUE attualmente in uso.

In particolare, l'operatore economico potrà presentare, nel campo "Modello DGUE" il DGUE in formato xml compilato con le informazioni richieste e generato dal concorrente sulla base di quello reso disponibile dalla Stazione Appaltante.

Per generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione dalla Stazione Appaltante in documentazione di gara, l'operatore economico potrà utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale

<https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", Sezione eDGUE.

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

Il file xml DGUE Response, generato in CONSIP, andrà caricato in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione della procedura.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Consip.

16.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.5. MODALITÀ DI CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

L'operatore economico dovrà allegare, a pena di esclusione, la documentazione sopra elencata sulla piattaforma telematica di gara utilizzando le apposite sezioni di seguito indicate.

Documento amministrativo	Obbligatorio/Opzionale	Rif. disciplinare di gara
Documentazione a comprova del requisito di partecipazione	Obbligatorio Pag. 31 a 48 <u>N.B. da caricare nella sezione "Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa"</u>	Art. 6.2
Copia dell'ultimo rapporto biennale sulla situazione del personale/Attestazione di avvenuta trasmissione del rapporto biennale sulla situazione del personale	Opzionale per aziende che occupano meno di 50 dipendenti Obbligatorio per aziende che occupano più di 50 dipendenti <u>N.B. da caricare nella sezione "Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa"</u>	Art. 6.1.c)
Avvalimento	Opzionale <u>N.B. da caricare nella sezione "Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa"</u>	Art. 7
Versamento del contributo a favore dell'ANAC	Obbligatorio <u>N.B. da caricare nella sezione "Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa"</u>	Art. 9
Garanzia provvisoria	Obbligatorio	Art. 11
Eventuali riduzioni della garanzia provvisoria	Opzionale	Art. 11
Imposta di bollo	Obbligatorio	Art. 12
Patti di integrità	Obbligatorio	Art. 13
Domanda di partecipazione	Obbligatorio	Art. 16.1
Procura	Opzionale	Art. 16.1
Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), anche in formato .xml	Obbligatorio	Art. 16.2
Ulteriori dichiarazioni e documentazione amministrativa	Opzionale	L'operatore economico può eventualmente inserire tutta la documentazione che ritenga utile e pertinente ai fini della

		partecipazione della gara
--	--	---------------------------

17. OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente disciplinare.

L’offerta tecnica è composta da un punteggio complessivo pari a **80 punti** come indicato nella tabella riepilogativa di seguito riportata.

Nei successivi paragrafi vengono definiti nello specifico i singoli criteri di valutazione tecnica previsti. Tutti i criteri di valutazione andranno inseriti nel sistema telematico di gara nella forma di “valore vincolato a scelta singola” se non diversamente specificato.

17.1 CONTENUTO DELL’OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire entro il termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il Sistema alla Stazione appaltante l’Offerta Tecnica che contenga, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 21.1, i seguenti elementi:

a) allegato denominato “**Relazione Tecnica**” che dovrà contenere una proposta tecnico organizzativa rispetto ai criteri e sub-Criteri discrezionali riportati al successivo paragrafo 21.1 all’interno della “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Tale Relazione Tecnica in formato .pdf dovrà essere, a pena di esclusione: i) sottoscritta digitalmente; ii) immessa a sistema;

b) allegato B “**Requisiti minimi inderogabili_fornitura_microtomografo_Raggi X**” in formato .pdf. L’allegato dovrà essere scaricato dalla documentazione di gara, dovrà essere compilata la colonna “Caratteristica dell’attrezzatura offerta”, con le caratteristiche puntuali del prodotto offerto, firmato digitalmente e ricaricato a sistema.

Il documento sarà valutato per verificare la corrispondenza del prodotto offerto con i requisiti minimi inderogabili richiesti. In caso di mancata indicazione di valori richiesti o di indicazione di valori non coerenti con i requisiti minimi richiesti l’offerta sarà esclusa.

c) allegato C “**Dichiarazione per valori criteri tabellari_fornitura_microtomografo_Raggi X**”. L’allegato dovrà essere scaricato dalla documentazione di gara, andrà compilata la colonna “Caratteristica dell’attrezzatura offerta”, con le caratteristiche puntuali del prodotto offerto, firmato digitalmente e ricaricato a sistema in formato .pdf.

Il documento sarà valutato per verificare la corrispondenza dei valori dichiarati per l’attribuzione dei punteggi tecnici tabellari.

In caso di indicazione di valori non coerenti con quanto dichiarato a sistema per l’attribuzione del punteggio tabellare saranno attribuiti i punteggi corrispondenti a quanto dichiarato nel documento Allegato C. In caso di mancata indicazione di opzioni o eventuali valori richiesti verrà attribuito punteggio pari a zero per il criterio corrispondente.

d) Schede tecniche del prodotto offerto

Le schede saranno valutate per verificare la corrispondenza del prodotto offerto con i requisiti minimi richiesti e a dimostrazione dei valori dichiarati per l'attribuzione dei punteggi tecnici tabellari.

In caso di mancata produzione delle schede il concorrente verrà escluso; in caso di valori contrastanti rispetto al punteggio attribuito dal sistema di gara verranno applicati i punteggi risultanti dalle suddette schede prodotto. In caso di valori contrastanti con i requisiti minimi inderogabili di cui all'art. 1 del Capitolato speciale di gara e dichiarati nell'All. B l'offerta sarà esclusa;

e) **“Eventuale documentazione coperta da riservatezza”**

Dichiarazione sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione utilizzando l'All. D “Eventuale documentazione coperta da riservatezza” attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema.

Le parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza dovranno essere motivate secondo le fattispecie di cui al D.lgs. 98 del D.Lgs. 30/2005. Ai sensi dell'art 98 del D.lgs. 30/2005, costituiscono segreti commerciali le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, soggette al legittimo controllo del detentore, ove tali informazioni:

siano segrete, nel senso che non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore;

abbiano valore economico in quanto segrete;

siano sottoposte, da parte delle persone al cui legittimo controllo sono soggette, a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete”.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione o non riconducibilità delle parti dell'offerta coperte da riservatezza a quanto previsto dall'art. 98 del D.lgs. 30/2005, l'Amministrazione considererà tutti i documenti ricevuti privi di qualsiasi segreto tecnico o commerciale e procederà quindi, in caso di accesso agli atti, a trasmetterli interamente agli interessati. Il concorrente a tal fine allega anche una copia della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare tangibile la sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

f) **“Check list elementi di controllo principio DNSH”** come da All. E al presente disciplinare di cui al successivo punto 32.1 in formato .pdf.

L'allegato dovrà essere scaricato dalla documentazione di gara, compilato secondo quanto previsto nel successivo par. 32.1, firmato digitalmente e ricaricato a sistema in formato .pdf nello slot dedicato a pena di esclusione.

g) **Eventuali ulteriori dichiarazioni e documentazione tecnica:** l'Operatore economico può eventualmente inserire tutta la documentazione tecnica che ritenga utile e pertinente ai fini della partecipazione della gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al Par. 16.1.

18. OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire, per ogni singolo lotto, nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso in Euro I.V.A. esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia) con le caratteristiche sotto specificate.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- non sono ammesse offerte pari a zero;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Indipendentemente dalla tipologia di “Offerta economica” (Unitaria/Totale), nel campo “**Offerta economica**”, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

“**Offerta economica**”, il valore complessivo offerto – espresso in Euro o %, IVA esclusa, con cinque cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sono esclusi gli oneri da interferenza) e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante.

Attenzione: tale valore è al netto dei “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto c).

- a. campo “**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**” il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.
- b. campo “**di cui costi del personale**” il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;
- c. campo “**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta economica”.

L'operatore economico può eventualmente inserire tutta la documentazione economica che ritenga utile e pertinente ai fini della partecipazione della gara.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Sono inammissibili offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

19. RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4

Allo step 4 firma digitale del documento del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”.

Si rammenta che il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il “Documento d'offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

20. INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d'offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
Totale	100 punti

21.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi all'interno dei seguenti "Ambiti di valutazione":

Ambiti di Valutazione	Punteggio Massimo
A1. Dimensioni del campione	3
A2. Sorgente radiogena primaria	13
A3. Sorgente radiogena secondaria	3
A4. Rivelatore/i incluso/i nella fornitura principale	13
A5. Rivelatore/i installabile/i in futuro	5
A6. Manipolatore con base in granito e stage di rotazione	13.5
A7. Cabinet schermato	2.5
A8. Procedura di acquisizione immagini CT	6
A9. Automazione e software	10
A10. Condizioni di fornitura	11
Totale	80

Nella colonna identificata con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera "T" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella di valutazione dell'offerta tecnica

n°	Criteri di Valutazione	Max Punteggi	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Max Punteggi	Modalità di Valutazione (T/D)

A1	Dimensioni del campione	3	A.1.1	Possibilità di alloggiare campioni di maggiori dimensioni	1.5	T
			A.1.2	Possibilità di scansionare campioni di maggiori dimensioni	1.5	T
A2	Sorgente radiogena primaria	13	A.2.1	Tecnologia e soluzioni per garantirne la stabilità a lungo termine	4	D
			A.2.2	Potenza regolabile nell'intera gamma disponibile, con un incremento minimo ≤ 1 W	1	T
			A.2.3	Potenza massima al target	4	T
			A.2.4	Risoluzione spaziale massima di almeno 600 nm o migliore nell'intervallo di tensione disponibile	4	T
A3	Sorgente radiogena secondaria	3	A.3.1	Possibilità di installare una sorgente radiogena secondaria, complementare alla sorgente primaria	3	D
A4	Rivelatore/i incluso/i nella fornitura principale	13	A.4.1	Migliori prestazioni del rivelatore primario	3	D
			A.4.2	Frame rate massimo del rivelatore primario in condizioni di <i>full FOV</i> e binning 1x1	3	T
			A.4.3	Fornitura di almeno 2 rivelatori integrati nel sistema con caratteristiche tecniche complementari	2	D
			A.4.4	Interscambio motorizzato tra più rivelatori senza ulteriori allineamento e calibrazione	3	T
			A.4.5	Fornitura di almeno 1 rivelatore di tipo flat panel integrato nel sistema con dimensioni del pixel $\leq 75 \times 75 \mu\text{m}^2$	2	T
A5	Rivelatore/i installabile/i in futuro	5	A.5.1	Almeno 2 rivelatori complementari possono essere integrati nel sistema	1	D
			A.5.2	Almeno 2 rivelatori complementari integrati nel sistema con dimensioni del pixel $\leq 75 \times 75 \mu\text{m}^2$	1	D
			A.5.3	Almeno 3 rivelatori complementari integrati nel sistema, con interscambio motorizzato	3	T
A6	Manipolatore e stage di rotazione	13.5	A.6.1	Distanza massima fuoco sorgente-rivelatore	1.5	T
			A.6.2	Procedura automatica per messa a punto della macchia focale e calibrazione geometrica	0.5	T
			A.6.3	Migliori prestazioni meccaniche e flessibilità di regolazione del manipolatore	2.5	D

			A.6.4	Possibilità di controllare i principali assi motorizzati attraverso un sistema portatile alternativo (joystick/pulsanti/schermo LCD)	0.2	T
			A.6.5	Sistemi anticollisione basati su software e hardware	0.5	T
			A.6.6	Possibilità di montare componenti aggiuntive tramite inserti nella base in granito	0.5	T
			A.6.7	Fornitura di un rack contenente tutto l'hardware IT collegato al sistema	0.5	T
			A.6.8	Fornitura di un gruppo di continuità (UPS)	0.3	T
			A.6.9	Capacità di carico massima dello stage di rotazione	2	T
			A.6.10	Migliori prestazioni dello stage di rotazione per realizzare scansioni CT dinamiche (4DCT)	1.5	D
			A.6.11	Fornitura dello <i>slip-ring</i> per rotazione continua ed <i>endless</i>	1.5	T
			A.6.12	Stage X-Y integrato di microposizionamento del campione con escursione totale ≥ 50 mm	2	T
A7	Cabinet schermato	2.5	A.7.1	Ispezione interna del cabinet schermato	0.5	T
			A.7.2	Soluzioni per inserire cavi e connettori aggiuntivi e/o per collegare dispositivi <i>in situ</i> commerciali o <i>custom</i>	2	D
A8	Procedura di acquisizione immagini CT	6	A.8.1	Possibilità di usare la modalità di acquisizione denominata <i>Interlaced CT</i>	0.5	T
			A.8.2	Soluzioni specifiche per l'analisi di oggetti con <i>aspect ratio</i> elevato	0.5	D
			A.8.3	Soluzioni specifiche per l'analisi di oggetti piatti e ad alta densità di massa	0.5	D
			A.8.4	Spostamento automatico laterale del rivelatore e <i>stitching</i> automatico per ridurre gli artefatti ad anello	0.5	T
			A.8.5	Possibilità di selezionare un asse di rotazione virtuale	0.5	T
			A.8.6	Selezione software intuitiva dei VOI mediante proiezioni 2D e set di dati ricostruiti in 3D (per analisi CT multiscala)	2	D
			A.8.7	Possibilità di <i>skip</i> e/o <i>crop</i> delle proiezioni durante l'acquisizione e calcolarne la media	0.5	T

			A.8.8	Possibilità di integrare nel processo di acquisizione strumentazione esterna <i>custom</i>	1	T
A9	Automazione e software	10	A.9.1	Prestazioni del PC di controllo/acquisizione e della workstation rispetto ai requisiti minimi	1.5	D
			A.9.2	Switch per connessioni a 10 Gigabit sul PC di controllo/acquisizione per il trasferimento ultraveloce di grandi volumi di dati	0.2	T
			A.9.3	Algoritmi aggiuntivi per la correzione di artefatti quali il <i>Large Feldkamp angle</i>	0.3	T
			A.9.4	Algoritmi aggiuntivi per la correzione di artefatti quali il movimento del campione	0.4	T
			A.9.5	Correzione avanzata dello <i>scattering</i> e dei <i>metal artefacts</i>	0.4	T
			A.9.6	Algoritmi di ricostruzione CT aggiuntivi rispetto al metodo Feldkamp	0.3	D
			A.9.7	Presenza di API (<i>Application programming interface</i>)	1	T
			A.9.8	<i>Preview reconstruction</i>	1	T
			A.9.9	Formati immagine aperti (Raw, Tiff) per i file di acquisizione e ricostruzione	0.2	T
			A.9.10	Allineamento e registrazione di dati ottenuti mediante 4DCT	1.5	D
			A.9.11	Strumenti di elaborazione e analisi specializzati per visualizzare in modo intuitivo dati ottenuti mediante 4DCT	1.5	D
			A.9.12	Protocolli di ricostruzione CT dedicati per l'acquisizione dinamica ad alta velocità su rotazioni multiple: <i>sliding window</i> o approcci alternativi	1.5	D
			A.9.13	Possibilità di controllo e monitoraggio da remoto delle scansioni, della ricostruzione CT e visualizzazione dei dati archiviati	0.2	T
A10	Condizioni di fornitura	11	A.10.1	Training	2	T
			A.10.2	Garanzia	3	T
			A.10.3	Tempi di consegna	2	T
			A.10.4	Tempi di intervento tecnico	2	T

			A.10.5	Periodo di assistenza e manutenzione garantito per lo strumento	2	T

21.1. Criteri tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

A.1.1 Possibilità di alloggiare campioni di maggiori dimensioni

Le dimensioni massime del campione che può essere alloggiato nello strumento devono essere chiaramente indicate dal fornitore.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Diametro ≥ 500 mm; altezza ≥ 600 mm	1.5 punti
b) Diametro > 300 mm e fino a 499 mm; altezza > 400 mm e fino a 599 mm	0.7 punti
c) Diametro ≤ 300 mm; altezza ≤ 400 mm	0 punti

A.1.2 Possibilità di scansionare campioni di maggiori dimensioni

Le dimensioni del volume massimo che può essere scansionato nello strumento senza ulteriori manipolazioni del campione devono essere chiaramente indicate dal fornitore.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Diametro > 300 mm; altezza > 350 mm	1.5 punti
b) Diametro > 150 mm e fino a 300 mm; altezza > 150 mm e fino a 350 mm	0.7 punti
c) Diametro ≤ 150 mm; altezza ≤ 150 mm	0 punti

A.2.2 Potenza della sorgente radiogena primaria regolabile nell'intera gamma disponibile, con incremento minimo ≤ 1 W

Verrà valutata la potenza della sorgente radiogena primaria regolabile nell'intera gamma con incremento ≤ 1 W.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Potenza regolabile nell'intera gamma con incremento ≤ 1 W	1 punto
b) Potenza non regolabile nell'intera gamma con incremento ≤ 1 W	0 punti

A.2.3 Potenza massima della sorgente radiogena primaria

Verrà valutata la potenza massima al target (o target power).

Opzione di risposta	Punteggio
a) Potenza massima al target > 35 W	4 punti

b) Potenza massima al target > 16 W e ≤ 35 W	2 punti
c) Potenza massima al target ≤ 16 W	0 punti

A.2.4 Risoluzione spaziale massima di almeno 600 nm o migliore nell'intervallo di tensione della sorgente radiogena primaria

Raggiungere una risoluzione spaziale massima di 600 nm o migliore, misurata su un pattern per raggi X 2D (tipo JIMA Chart o Siemens star), nell'intervallo di tensione da quella minima disponibile fino ai valori seguenti:

Opzione di risposta	Punteggio
a) Tensione ≥ 130 kV	4 punti
b) Tensione > 100 kV e < 130 kV	2 punti
c) Tensione ≤ 100 kV	0 punti

A.4.2 Frame rate massimo del rivelatore primario a risoluzione massima

Il frame rate massimo in questo caso verrà valutato in condizioni di *full* FOV e binning 1x1.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Frame rate del rivelatore primario ≥ 25 fps	3 punti
b) Frame rate del rivelatore primario >5 fps e <25 fps	1 punto
c) Frame rate del rivelatore primario ≤5 fps	0 punti

A.4.4 Interscambio motorizzato tra più rivelatori

L'interscambio motorizzato tra più rivelatori, se disponibile nel sistema proposto, deve avvenire senza la necessità di ulteriori fasi di allineamento e calibrazione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Interscambio motorizzato disponibile	3 punti
b) Interscambio motorizzato non disponibile	0 punti

A.4.5 Fornitura di almeno 1 rivelatore di tipo flat panel integrato nel sistema con dimensioni del pixel ≤75 x 75 μm²

Verrà valutata la fornitura di almeno 1 rivelatore di tipo flat panel integrato nel sistema con dimensioni del pixel ≤75 x 75 μm²

Opzione di risposta	Punteggio
a) Flat panel con pixel ≤75 x 75 μm ² incluso	2 punti
b) Flat panel con pixel ≤75 x 75 μm ² non incluso	0 punti

A.5.3 Possibilità di installare in futuro almeno 3 rivelatori complementari integrati nel sistema, con interscambio motorizzato

I rivelatori possono essere considerati complementari in termini di: tecnologia e/o range dinamico e/o dimensione dei pixel e/o area attiva e/o *frame rate* e/o range *energetico*. Se questa opzione è valida per lo strumento proposto, l'eventuale sistema di interscambio dei rivelatori deve essere motorizzato ed il manipolatore dello strumento deve essere già predisposto meccanicamente per installare i 3 rivelatori.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Possibilità di installare almeno 3 rivelatori inclusa	3 punti
b) Possibilità di installare 3 rivelatori non inclusa	0 punti

A.6.1 Distanza massima fuoco sorgente-rivelatore

Verrà valutata la distanza massima fuoco sorgente-rivelatore.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Distanza > 800 mm	1.5 punti
b) Distanza almeno pari a 600 mm e fino a 800 mm	1 punto
c) Distanza > 400 mm e fino a 599 mm	0.5 punti
d) Distanza ≤400 mm	0 punti

A.6.2 Procedura automatica per messa a punto della macchia focale e calibrazione geometrica

Verrà valutata la procedura automatica per messa a punto della macchia focale e calibrazione geometrica.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Procedura automatica inclusa	0.5 punti
b) Procedura automatica non inclusa	0 punti

A.6.4 Possibilità di controllare i principali assi motorizzati attraverso un dispositivo elettronico portatile

Si richiede di specificare il tipo di dispositivo elettronico portatile (joystick/pulsantiera/schermo LCD), se presente. Tale dispositivo dovrebbe permettere, in particolare, di impostare le distanze reciproche tra sorgente, campione e rivelatore.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Dispositivo elettronico portatile incluso	0.2 punti
b) Dispositivo elettronico portatile non incluso	0 punti

A.6.5 Sistemi anticollisione basati su software e hardware

Si chiede di specificare la presenza di questi sistemi finalizzati a lavorare in condizioni di sicurezza e ad evitare eventuali collisioni tra le principali componenti strumentali del *microtomografo*.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Sistemi anticollisione hardware e software inclusi	0.5 punti
b) Sistemi anti collisione hardware e software non inclusi	0 punti

A.6.6 Possibilità di montare componenti aggiuntive tramite inserti nella base in granito

Si richiede di esplicitare quanti inserti è possibile installare (o comunque almeno 2) ed in quale modalità.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Possibilità di montare almeno 2 inserti nella base di granito	0.5 punti
b) Possibilità di montare < 2 inserti nella base di granito	0 punti

A.6.7 Fornitura di un rack contenente tutto l'hardware IT collegato al sistema

Si richiede di specificare se viene fornito un rack, collocato all'esterno del *cabinet* schermato dalla radiazione, in cui è installato tutto l'hardware IT collegato al sistema.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Rack incluso nella fornitura	0.5 punti
b) Rack non incluso nella fornitura	0 punti

A.6.8 Fornitura di un gruppo di continuità (UPS)

La fornitura di un gruppo di continuità permette di tamponare alimentazioni irregolari e contenere una quantità di energia sufficiente a spegnere in modo sicuro la strumentazione in caso di interruzione completa dell'alimentazione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Gruppo di continuità incluso	0.3 punti
b) Gruppo di continuità non incluso	0 punti

A.6.9 Capacità di carico massima dello stage di rotazione

Si prega di specificare la capacità di carico massima dello stage di rotazione ed eventuali limitazioni legate alle sue caratteristiche tecniche.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Capacità di carico massima ≥ 40 kg	2 punto
b) Capacità di carico massima > 20 kg e fino a 39 kg	0.5 punti
c) Capacità di carico massima almeno pari a 20 kg	0 punti

A.6.11 Slip-ring per rotazione continua e endless incluso nella fornitura principale

La rotazione continua e *endless*, di grande importanza per la realizzazione di esperimenti *in situ* in quanto permette di studiare il comportamento di un campione in condizioni esterne non ambientali, può essere ottenuta attraverso la fornitura di una connessione *slip ring*.

Opzione di risposta	Punteggio
----------------------------	------------------

a) <i>Slip ring</i> incluso	1.5 punti
b) <i>Slip ring</i> non incluso	0 punti

A.6.12 Stage X-Y integrato di microposizionamento del campione con escursione totale ≥ 50 mm

Lo stage X-Y viene installato al di sopra dello stage di rotazione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Stage X-Y con escursione totale ≥ 50 mm	2 punti
b) Stage X-Y con escursione totale < 50 mm	0 punti

A.7.1 Ispezione interna del cabinet schermato

La presenza nel cabinet schermato di una finestra di vetro a piombo trasparente e almeno 1 telecamera interna di sorveglianza permette di facilitare l'ispezione del sistema.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Finestra di vetro a piombo trasparente e almeno 1 telecamera per ispezione interna incluse	0.5 punti
b) Finestra in vetro a piombo e telecamera per ispezione interna non incluse	0 punti

A.8.1 Possibilità di usare la modalità di acquisizione denominata *Interlaced CT*

Si intende per *interlaced CT* una scansione eseguita con diverse rotazioni complete del campione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) <i>Interlaced CT</i> possibile	0.5 punti
b) <i>Interlaced CT</i> non possibile	0 punti

A.8.4 Spostamento automatico laterale del rivelatore e stitching automatico

Questa soluzione permette di ridurre la presenza di artefatti ad anello (*ring artefacts*) nelle immagini ricostruite.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Spostamento automatico laterale del rivelatore incluso	0.5 punti
b) Spostamento automatico laterale del rivelatore non incluso	0 punti

A.8.5 Possibilità di selezionare un asse di rotazione virtuale

Questa opzione permette di centrare una regione di interesse (ROI) del campione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Asse di rotazione virtuale incluso	0,5 punti
b) Asse di rotazione virtuale non incluso	0 punti

A.8.7 Possibilità di skip e crop delle proiezioni durante l'acquisizione e di calcolarne la media

Queste opzioni prevedono la possibilità, durante una scansione CT, di saltare (*skip*) e/o ritagliare (*crop*) proiezioni e di avviare la ricostruzione dell'intero set di dati o di un sub-VOI definito dall'utente. Inoltre è prevista la possibilità di calcolare la media di proiezioni acquisite per la stessa posizione angolare del campione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Skip, crop e media proiezioni inclusi	0.5 punti
b) Skip, crop e media proiezioni non inclusi	0 punti

A.8.8 Possibilità di integrare nel processo di acquisizione strumentazione esterna custom

Si richiede di specificare se è possibile integrare strumentazione progettata dall'utente (*custom*, ad esempio, dispositivi *in situ*), compresa l'automazione definita dall'utente e lo *scripting* nel *software* (in collaborazione con il fornitore).

Opzione di risposta	Punteggio
a) Integrazione di strumentazione esterna <i>custom</i> inclusa	1 punto
b) Integrazione di strumentazione esterna <i>custom</i> non inclusa	0 punti

A.9.2 Switch per connessioni a 10 Gigabit sul PC di controllo/acquisizione per il trasferimento ultrarapido di grandi volumi di dati

Lo switch se presente sul PC di controllo/acquisizione, permetterebbe un trasferimento dati ultrarapido tra questo computer, la workstation di ricostruzione/visualizzazione, e il sistema di archiviazione esterno (se applicabile).

Opzione di risposta	Punteggio
a) Switch per connessioni a 10 Gigabit incluso	0.2 punti
b) Switch per connessioni a 10 Gigabit non incluso	0 punti

A.9.3 Algoritmi aggiuntivi per la correzione di artefatti legati al Large Feldkamp angle

Verrà valutata la correzione di artefatti legati al *Large Feldkamp*.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Correzione di artefatti legati al <i>Large Feldkamp angle</i> inclusa	0.3 punti
b) Correzione di artefatti legati al <i>Large Feldkamp angle</i> non inclusa	0 punti

A.9.4 Algoritmi aggiuntivi per la correzione di artefatti quali il movimento del campione

Verrà valutata la correzione di artefatti di movimento del campione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Correzione artefatti di movimento del campione inclusa	0.4 punti
b) Correzione artefatti di movimento del campione non inclusa	0 punti

A.9.5 Correzione avanzata dello scattering e dei metal artefacts

Per correzione avanzata si intende una correzione basata, ad esempio, sulla modellizzazione del fenomeno.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Correzione avanzata inclusa	0.4 punti
b) Correzione avanzata non inclusa	0 punti

A.9.7 Presenza di API (Application programming interface)

Si richiede di esplicitare la presenza nel software di controllo, acquisizione e ricostruzione dello strumento di API– application programming interface – aperte verso un linguaggio di programmazione e/o di *scripting* di uso comune (ad es. python, bash, Java): questo permette all'utente di definire workflow e/o applicare algoritmi *custom*. In particolare, si richiede questa possibilità per: 1) posizionare le componenti ed effettuare la correzione geometrica; b) acquisire scansioni multiple e *batch reconstruction*; c) effettuare lo *skip* e/o *crop* delle proiezioni durante la scansione.

Opzione di risposta	Punteggio
a) API incluso nella fornitura	1 punto
b) API non incluso nella fornitura	0 punti

A.9.8 Preview reconstruction

Disponibilità della 3d preview reconstruction.

Opzione di risposta	Punteggio
a) 3D <i>preview reconstruction</i> inclusa	1 punto
b) <i>Preview reconstruction</i> non inclusa	0 punti

A.9.9 Formati immagine aperti (Raw, Tiff) per i file di acquisizione e ricostruzione

Disponibilità al formato di immagini aperto.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Formato immagini aperto incluso	0.2 punti
b) Formato immagini aperto non incluso	0 punti

A.9.13 Possibilità di controllo e monitoraggio da remoto delle scansioni, ricostruzione e visualizzazione dei dati archiviati

Possibilità di controllo e monitoraggio da remoto delle scansioni, ricostruzione e visualizzazione dei dati archiviati

Opzione di risposta	Punteggio
a) Controllo e monitoraggio a distanza incluso	0.2 punti
b) Controllo e monitoraggio a distanza non incluso	0 punti

A.10.1 Training

Impegno del fornitore ad effettuare uno o più periodi di training sul sistema completo, anche in luoghi e/o momenti diversi.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Almeno per 8 unità di personale e per un periodo complessivo di almeno 8 giorni, post-collaudato presso il laboratorio XmCT e un periodo aggiuntivo (entro 3 mesi dal termine del collaudo)	2 punti
b) Almeno per 5 unità di personale e per un periodo complessivo di almeno 6 giorni, da ripartire tra pre-collaudato presso sede del venditore e post-collaudato presso il laboratorio XmCT	1 punto
c) Almeno per 3 unità di personale e per un periodo almeno di 3 giorni post-collaudato presso il laboratorio XmCT	0 punti

A.10.2 Estensione della garanzia

Impegno del fornitore ad estendere il periodo di garanzia per tutti i componenti del *microtomografo* a partire dalla data di accettazione dello strumento.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Garanzia di 36 mesi	3 punti
b) Garanzia di 24 mesi	1 punto
c) Garanzia di 12 mesi	0 punti

A.10.3 Tempi di consegna

Impegno del fornitore a consegnare e installare il macchinario entro e non oltre il termine offerto a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Consegna e installazione entro e non oltre 6 mesi	2 punti
b) Consegna e installazione entro e non oltre 7 mesi	1 punto
c) Consegna e installazione entro e non oltre 8 mesi	0 punti

A.10.4 Tempi di intervento tecnico

Impegno del fornitore a intervenire sullo strumento entro e non oltre il termine offerto a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Opzione di risposta	Punteggio
----------------------------	------------------

a) Intervento tecnico entro e non oltre 1 giorno	2 punti
b) Intervento tecnico entro e non oltre 2 giorni	1 punto
c) Intervento tecnico entro e non oltre 3 giorni	0 punti

A.10.5 Periodo di assistenza e manutenzione garantito per lo strumento

Impegno dell'offerente ad effettuare assistenza e manutenzione dello strumento almeno fino al termine offerto a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Assistenza e manutenzione garantite per almeno 15 anni	2 punti
b) Assistenza e manutenzione garantite per almeno 12 anni	1 punto
c) Assistenza e manutenzione garantite per almeno 10 anni	0 punti

21.2. Criteri discrezionali

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Sub-Criteri di Valutazione di natura discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,85
Buono	0,70
Adeguito	0,60
Discreto	0,50
Mediocre	0,30
Scarso	0,10
Non migliorativo	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate.

I valori indicati si devono riferire alla migliore condizione operativa dello strumento disponibile con la fornitura. Non devono perciò essere indicati valori o funzionalità riferiti a configurazioni hardware/software o opzioni non incluse nell'offerta.

A.2.1 Tecnologia della sorgente radiogena primaria e soluzioni per garantirne la stabilità a lungo termine

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio le caratteristiche tecniche della sorgente primaria: tipologia (aperta, sigillata), materiale del filamento, dimensione minima della macchia focale, range di tensione.

Verrà/anno valutata/e positivamente la presenza di un sistema di raffreddamento per la sorgente e/o la scelta di materiali specifici per la finestra allo scopo di massimizzare la dissipazione del calore ed aumentarne la stabilità a lungo termine (ad es. per scansioni di lunga durata o sequenze di scansioni).

Una sorgente di tipo aperto con filamento intercambiabile permette di garantire un basso costo di esercizio dello strumento. Si chiede di specificare il/i tipo/i di filamento/i disponibile/i per la sorgente, eventuali limitazioni di tensione massima applicate e la risoluzione massima raggiungibile con ogni filamento. Saranno valutate positivamente anche soluzioni alternative che in sorgenti aperte permettano di ridurre i costi di esercizio.

La presenza di eventuali brevetti e/o pubblicazioni scientifiche che dimostrino come la tecnologia sia già stata precedentemente utilizzata sarà valutata positivamente.

È importante precisare che le caratteristiche tecniche della sorgente primaria e di eventuali sorgenti secondarie fornite (vedi A.3.1.) verranno valutate unitamente alla tecnologia e caratteristiche del/i rivelatore/i fornito/i e dello stage di rotazione al fine di valutare le prestazioni del sistema in termini di risoluzione temporale per le scansioni CT.

A.3.1 Possibilità di installare una sorgente radiogena secondaria aggiuntiva e complementare alla sorgente primaria

Se una sorgente radiogena secondaria può essere installata nello strumento, è richiesto ai partecipanti di descriverne in dettaglio le specifiche tecniche, sia se presente nella fornitura principale che proposta come dispositivo opzionale nell'offerta. Le sorgenti radiogene vengono considerate complementari in termini di: tecnologia, dimensione minima della macchia focale, range di tensione e potenza massima. I requisiti minimi della sorgente secondaria sono stati precedentemente descritti ai punti 2.2 e 2.3 della tabella riportata all'art. 1.1 del capitolato.

Anche per la sorgente secondaria, è richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio la presenza di un eventuale sistema di raffreddamento e/o la scelta di materiali specifici per la finestra allo scopo di massimizzare la dissipazione del calore ed aumentarne la stabilità a lungo termine (ad es. per scansioni di lunga durata o sequenze di scansioni). Saranno valutati positivamente l'inclusione della sorgente secondaria nella fornitura principale e l'effettivo miglioramento delle prestazioni del *microtomografo* in presenza di tale sorgente. La presenza di eventuali brevetti e/o pubblicazioni scientifiche che dimostrino come la tecnologia sia già stata utilizzata per lo studio di batterie sarà valutata positivamente.

A.4.1 Prestazioni del rivelatore primario

È richiesto ai partecipanti di descrivere in dettaglio le specifiche tecniche del rivelatore primario incluso nella fornitura principale che verrà valutato in base alla tecnologia proposta, la matrice e dimensione dei pixel, il materiale e lo spessore dello schermo scintillatore, il *range* dinamico e la *bit depth*, il *frame rate massimo*, il *range energetico* e le possibilità di *binning* multiplo dei pixel. In particolare, la dimensione dell'area attiva e il numero dei pixel del rivelatore saranno valutati insieme per uno stesso rivelatore.

A.4.3 Fornitura di almeno 2 rivelatori integrati nel sistema con caratteristiche tecniche complementari

I rivelatori vengono considerati complementari in termini di: tecnologia e/o ottimizzazione per un determinato range energetico e/o range dinamico e/o dimensione dei pixel e/o area attiva e/o *frame*

rate. Se nella fornitura principale verrà incluso più di un rivelatore, il fornitore dovrà inoltre specificare il sistema di interscambio dei rivelatori (manuale o motorizzato).

A.5.1 Installabili in futuro: almeno 2 rivelatori complementari possono essere integrati nel sistema

Devono essere indicate le specifiche tecniche che descrivono tutti i rivelatori aggiuntivi installabili in futuro e proposti come dispositivi opzionali nell'offerta. È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio la tecnologia dei rivelatori, la matrice e dimensione dei pixel, il materiale e lo spessore dello schermo scintillatore, il *range* dinamico e la *bit depth*, il *frame rate*, il *range* energetico e le possibilità di *binning* dei pixel. Il fornitore deve inoltre specificare il sistema di interscambio dei rivelatori (manuale o motorizzato).

A.5.2 Installabili in futuro: almeno 2 rivelatori complementari integrati nel sistema con dimensioni del $\leq 75 \times 75 \mu\text{m}^2$

Devono essere indicate le specifiche tecniche che descrivono tutti i rivelatori aggiuntivi installabili in futuro e/proposti come dispositivi opzionali nell'offerta. È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio la tecnologia dei rivelatori, la matrice e dimensione dei pixel, il materiale e lo spessore dello schermo scintillatore, il *range* dinamico e la *bit depth*, il *frame rate*, il *range* energetico e le possibilità di *binning* dei pixel. Il fornitore deve inoltre specificare il sistema di interscambio dei rivelatori. Sarà valutata positivamente la possibilità di installare nel *microtomografo* almeno due (2) rivelatori con pixel di dimensioni $\leq 75 \times 75 \mu\text{m}^2$ di cui almeno uno (1) di tipo flat panel.

A.6.3 Migliori prestazioni meccaniche e flessibilità di regolazione del manipolatore

Si richiede ai partecipanti di specificare le soluzioni adottate per ottimizzare le prestazioni meccaniche e la flessibilità del manipolatore. In particolare, verranno valutati positivamente: 1) un numero di assi motorizzati pari almeno a 9 o superiore; 2) l'uso di supporti in granito per tutti gli assi di movimentazione, i rivelatori e la/e sorgente/i radiogena/e; 3) l'eventuale possibilità di un controllo attivo della temperatura nel cabinet schermato al fine di mantenere l'allineamento del campione a lungo termine e massimizzare le prestazioni di imaging per scansioni prolungate e ripetute; la flessibilità di regolazione della distanza sorgente-oggetto e oggetto-rivelatore con uno step ≤ 1 mm; 4) soluzioni antivibrazione per cui si richiede di specificare le soluzioni adottate.

A.6.10 Migliori prestazioni dello stage di rotazione per realizzare scansioni dinamiche (4DCT)

Si prega di specificare in dettaglio le caratteristiche dello stage di rotazione. In particolare, la velocità massima dello stage di rotazione ed eventuali limitazioni soprattutto al fine di poter effettuare scansioni CT dinamiche con rotazione rapida, continua e fluida. Sarà valutato positivamente un massimo run out assiale ≤ 500 nm e che garantisca la risoluzione spaziale massima richiesta per lo strumento. Saranno infine valutate positivamente soluzioni che permettano di posizionare in modo ripetibile i campioni sullo stage di rotazione, molto utili in caso di esperimenti *quasi in situ*.

Verrà valutata positivamente la possibilità di raggiungere tempi minimi di scansione CT inferiori ai 10 sec per rotazioni di 360° (vedi "requisiti minimi di base del *microtomografo*, punto 6").

A.7.2 Soluzioni per inserire cavi e connettori aggiuntivi per collegare dispositivi *in situ* commerciali o custom

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio il tipo, la dimensione ed il numero di labirinti (se in numero > 1) passacavi schermati dalla radiazione disponibili nel cabinet. Eventuali soluzioni alternative come, ad esempio, la presenza di un pannello di interfaccia per il collegamento dei dispositivi custom e commerciali in situ saranno valutate altrettanto positivamente purché assicurino di poter collegare facilmente i suddetti dispositivi tra l'interno e l'esterno del cabinet schermato.

A.8.2 Soluzioni specifiche per l'analisi di oggetti con un aspect ratio elevato

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio le eventuali soluzioni hardware e/o software proposte al fine di migliorare la qualità delle immagini ricostruite nel caso di oggetti con un aspect ratio elevato.

A.8.3 Soluzioni specifiche per l'analisi di oggetti piatti e ad alta densità di massa

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio le eventuali soluzioni hardware e/o software proposte al fine di migliorare la qualità delle immagini ricostruite nel caso di oggetti piatti e ad alta densità di massa.

A.8.6 Selezione software intuitiva dei VOI mediante proiezioni 2D e set di dati ricostruiti in 3D (per analisi CT multiscala)

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio le eventuali soluzioni hardware e/o software proposte al fine di selezionare in maniera intuitiva, partendo dalle immagini 2D e/o i volumi ricostruiti in 3D, i volumi di interesse (VOI) da scansionare.

A.9.1 Prestazioni del PC di controllo/acquisizione e della workstation rispetto ai requisiti minimi

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio la configurazione del PC di controllo dello strumento e della workstation per ricostruzione/visualizzazione dei dati tomografici. Saranno valutate, rispetto alle specifiche minime richieste, migliori prestazioni in termini di: a) tipo e numero di CPU proposta/e, il tipo di schede grafiche dedicate proposte e la loro VRAM, la capacità di memoria RAM, la qualità dei dischi SSD interni (almeno di tipo NVMe), la capacità di archiviazione interna e/o di un eventuale sistema di archiviazione esterno (NAS, server locale dedicato), le interfacce presenti, ed infine la qualità e le dimensioni dei monitor proposti per i due computer.

A.9.6 Algoritmi di ricostruzione CT aggiuntivi rispetto al metodo Feldkamp

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio le eventuali soluzioni software proposte al fine di migliorare la qualità delle immagini ricostruite ed aumentare la velocità di ricostruzione CT. Sarà valutata positivamente la disponibilità di algoritmi di ricostruzione di tipo iterativo e/o di strumenti basati su Machine learning/AI che permettano di ridurre il numero di proiezioni e/o ridurre il livello

di rumore e/o correggere artefatti specifici nelle immagini ricostruite. Saranno valutate soltanto soluzioni integrate nel software di ricostruzione principale dedicato allo strumento ed incluso nella fornitura.

A.9.10 Allineamento e registrazione di dati ottenuti mediante 4DCT

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio eventuali soluzioni software dedicate all'allineamento e alla registrazione di dati ottenuti mediante esperimenti di 4DCT. Saranno valutate soltanto soluzioni integrate nel pacchetto software di ricostruzione/visualizzazione principale dedicato allo strumento ed incluso nella fornitura.

A.9.11 Strumenti di elaborazione e analisi specializzati per visualizzare in modo intuitivo dati ottenuti mediante 4DCT

È richiesto ai partecipanti di descrivere in dettaglio eventuali strumenti di elaborazione e analisi di immagine, finalizzati a visualizzare, in modo intuitivo, dati ottenuti mediante 4DCT. In particolare, strumenti quali la Digital Volume Correlation, o soluzioni alternative similari, saranno valutati positivamente. Saranno prese in considerazione soltanto soluzioni integrate nei pacchetti software principali dedicati allo strumento ed inclusi nella fornitura.

A.9.12 Protocolli di ricostruzione dedicati per l'acquisizione dinamica ad elevata velocità su rotazioni multiple

È richiesto ai partecipanti di descrivere nel dettaglio eventuali soluzioni software dedicate alla ricostruzione di dati ottenuti mediante acquisizione dinamica ad elevata velocità su rotazioni multiple. Saranno valutate positivamente soluzioni tipo la 4D preview reconstruction e/o sliding window e/o approcci alternativi di pari efficacia e flessibilità di utilizzo. Saranno valutate soltanto soluzioni integrate nel software di ricostruzione principale dedicato allo strumento ed incluso nella fornitura.

22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "bilineare"

$$\begin{aligned} C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X (A_i / A_{\text{soglia}}) \\ C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
- A_i** = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
- A_{soglia}** = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- X** = 0,90
- A_{max}** = valore del ribasso più conveniente

23. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore*, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$\begin{matrix} P_i \\ P_n \end{matrix} = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso criterio di valutazione a;*

P_b = *peso criterio di valutazione b;*

.....

P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

24. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi, tramite piattaforma, al termine della stessa.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno 06/05/2024 alle ore 15:15 secondo le specifiche tecniche definite dal gestore della piattaforma telematica.

Nel corso della prima seduta telematica, si procederà, operando attraverso il sistema, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta.

Si precisa a tal proposito che essendo la gara in questione una procedura telematica ciò consente, per le modalità con cui viene gestita, di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti i documenti di gara, assicurando in tal modo il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche, eliminando il rischio che l'appalto venga aggiudicato ad un offerente che avrebbe dovuto essere escluso o che non soddisfa i criteri di selezione stabiliti dalla legge di gara.

25. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, in seduta riservata, procede in relazione a tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) verificare la conformità della documentazione tecnica, in termini di conformità del prodotto offerto a quanto richiesto nel capitolato;
- d) redigere apposito verbale.

Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui a al paragrafo 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione Trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In tutti i casi in cui il concorrente primo in graduatoria venga escluso, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'esame e all'aggiudicazione della procedura in capo al concorrente che segue nella graduatoria e che ha presentato un'offerta ammessa in gara.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93-del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

27. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Durante la seconda seduta telematica il RUP o suo delegato procederà alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso la piattaforma.

Il RUP, procederà all'apertura (sblocco) delle buste tecniche e a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Qualora non siano comprovati i requisiti tecnici minimi offerti, la Commissione procederà alla dichiarazione di non ammissibilità del concorrente anche per uno solo dei requisiti tecnici minimi previsti la verifica abbia avuto esito negativo.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 25 (svolgimento delle operazioni di gara):

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine della verifica della valutazione delle offerte tecniche, verranno allegati nella sezione "documentazione di gara" i verbali della commissione con i relativi punteggi tecnici. La pubblicazione dei verbali verrà comunicata tramite piattaforma a tutti i partecipanti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

A seguito della valutazione della documentazione tecnica, il RUP, o suo delegato, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

L'attribuzione del punteggio all'offerta economica è effettuata dalla Piattaforma secondo il metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica di cui al paragrafo 14.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine indicato dalla stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 22, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione offline: in questi casi sarà la Commissione a stilare, in modalità offline, la graduatoria provvisoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

In base a elementi specifici, qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà alla verifica della congruità dell'offerta.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4, del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica, ove prevista.

28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

29. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

La stazione appaltante procederà a richiedere all'operatore economico collocato al primo posto della graduatoria provvisoria di merito di voler produrre:

- eventuale documentazione ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 6.9.2011 n. 159, ove tali informazioni non siano state acquisite in precedenza dalla stazione appaltante;

- dichiarazione sostitutiva familiari conviventi (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) ai fini della verifica delle misure di prevenzione "allegato 6 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi".

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro la data di stipula del contratto, tramite bonifico bancario sul C/C del Politecnico di Milano.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al valore del singolo lotto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

31. GARANZIA DEFINITIVA

L'affidatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", per l'importo e con le modalità stabilite dall'art.117 del D. Lgs. 36/2023.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

È possibile richiedere l'anticipazione del prezzo, secondo le modalità dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs. 36/2023. L'anticipazione del prezzo è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

32. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 90 D. Lgs. n. 36/2023, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante nel termine di 10 giorni solari dalla richiesta la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 9 della Legge n.136/2010;
- b) per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72;
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 24.1 del presente Disciplinare di gara;
- d) versamento di € 320,00 a titolo di rimborso spese registrazione contratto e imposta di bollo da effettuarsi con bonifico bancario IBAN IT34T0569601620000001600X69 (causale rimborso spese registrazione contratto GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI "UNO STRUMENTO PER MICROTOMOGRFIA COMPUTERIZZATA A RAGGI X PER STUDI STATICI E DINAMICI DI BATTERIE PRESSO IL LABORATORIO XmCT" – CIG B109B5E879 e CUP D43C22001180001). L'importo verrà comunicato dopo il termine delle operazioni di pubblicazione dell'aggiudicazione e sarà calcolato secondo le modalità previste dalla Circolare n. 22/E del 28-07-2023 dell'Agenzia delle Entrate;
- e) documenti a comprova di quanto dichiarato nella check list DNSH presentata in sede di gara, in formato .pdf compilata e sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

In caso di mancata produzione di quanto richiesto entro e non oltre 10 giorni solari dalla richiesta si provvederà all'eventuale escussione della garanzia e revoca dell'aggiudicazione. In caso di richiesta di chiarimenti saranno concessi ulteriori 10 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione dalla richiesta per far pervenire quanto richiesto dalla Stazione Appaltante.

In caso di mancata produzione di quanto richiesto entro e non oltre 10 giorni solari dalla richiesta si provvederà all'eventuale escussione della garanzia e revoca dell'aggiudicazione. In caso di richiesta

di chiarimenti saranno concessi ulteriori 10 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione dalla richiesta per far pervenire quanto richiesto dalla Stazione Appaltante.

32.1. CONTENUTO DELL' OFFERTA TECNICA

Le apparecchiature oggetto della presente procedura dovranno, inoltre, rispettare il principio DNSH (“Do No Significant Harm”), ovvero di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali”, così come espressamente previsto dall’art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021, che istituisce il “Dispositivo per la ripresa e la resilienza”.

A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell’Offerta tecnica, dovrà produrre a Sistema la check-list contenente gli elementi di controllo definiti nell’All. E, come previsto dall’art. 16.1 e del presente documento.

La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto “ex ante esecuzione dell’opera” e requisiti il cui possesso è richiesto “ex post esecuzione dell’opera”. Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti “ex ante esecuzione dell’opera” e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il “si”, verrà richiesta dalla Stazione Appaltante e dovrà essere presentata in vista della stipula del contratto di appalto.

La Stazione Appaltante, in fase di esecuzione del contratto, provvederà a richiedere e verificare gli ulteriori documenti necessari alla comprova dei requisiti ex-post.

33. GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è Politecnico di Milano, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

34. ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all’articolo 36 del codice.

Nel caso in cui l’operatore economico presenti un’offerta contenente parti coperte da riservatezza, nella comunicazione dell’aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l’impugnazione della decisione previsto all’articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione coprendo le parti di cui è stato chiesto l’oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l’impugnazione della decisione, è resa disponibile dell’offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso all’inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

35. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.

36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016, le Parti così come individuate, denominate e domiciliate dal presente contratto, in qualità di autonomi Titolari del trattamento, dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire, tramite sottoscrizione di questo documento, che i dati personali raccolti e considerati nel corso dell'esecuzione del presente contratto saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal contratto stesso ed in ottemperanza delle misure di sicurezza necessarie per garantire la loro integrità e riservatezza.

Le Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento, si impegnano a raccogliere i dati degli interessati per le rispettive finalità rispettando il principio di liceità del trattamento. L'eventuale utilizzo dei dati per finalità ulteriori è condizionato alla manifestazione di espresso consenso specifico da parte dell'interessato.

In caso di servizi che richiedano il trasferimento di dati personali dal Politecnico al Fornitore o la raccolta di dati personali da parte del Fornitore nell'ambito dello svolgimento del servizio, il Fornitore verrà nominato all'avvio dei servizi dal Committente con apposito atto negoziale ai sensi dell'art. 28 e seguenti del GDPR "Responsabile del trattamento" in relazione alle attività connesse alla esecuzione del presente contratto.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott. Andrea Papoff