

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

TRA

Il Politecnico di Milano, con sede in Milano Piazza Leonardo da Vinci, n. 32 - P. IVA 04376620151 - C.F. 80057930150, rappresentato dal Direttore Generale, Ing. Graziano Dragoni

E

MIP Politecnico di Milano - Graduate School of Business - Società consortile per azioni (di seguito indicato MIP), con sede in Milano, via Lambruschini 4C, - P. IVA e C.F.08591680155, rappresentato dal Presidente Prof. Andrea Sianesi

ADOTTANO

il presente Protocollo di Legalità redatto in osservanza di quanto prescritto dalle Linee Guida emanate con determinazione n. 8 del 17 giugno 2015 dall'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione *"Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"*.

Il presente Protocollo è improntato a garantire il rispetto delle prescrizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione di cui alla Legge n. 190/2012 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e, limitatamente alle attività di pubblico interesse espletate da MIP, in quanto società non in controllo pubblico partecipata dal Politecnico di Milano, il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 33/2013, recante il *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, e successive modifiche intervenute.

Per attività di pubblico interesse, si intendono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22, comma primo, lett. a), del D. Lgs. n. 33/2013, le "attività svolte in favore dell'amministrazione o" le "attività di servizio pubblico affidate".

Le attività di pubblico interesse svolte da MIP riguardano esclusivamente l'attività di gestione dei master universitari del Politecnico di Milano, rilasciati ai sensi del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 270/2004 *"Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con D.M. 3 novembre 1999, n. 509 del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica"*, e disciplinati dal "Regolamento dei Master Universitari", emanato con Decreto Rettorale n. 2235 del 05.08.2013.

MIP si impegna quindi a porre in essere i seguenti adempimenti prescritti dalla Determinazione n. 8 del 17.06.2015 di ANAC, secondo le scadenze temporali riportate per ciascuno di essi:

- 1) integrare il modello organizzativo di cui al D. Lgs. n. 231/2001, se ed in quanto occorrer possa e per quanto possibile con le misure previste dalla Legge n. 190/2012. L'attuazione della misura è prevista entro il 31/03/2016;
- 2) predisporre un sistema di verifica della sussistenza di condizioni ostative in capo ai soggetti che ricoprono il ruolo di amministratori o dirigenti, secondo le disposizioni degli artt. 9 e 10 del D. Lgs. n. 39/2013. L'attuazione della misura è prevista entro il 31/03/2016.

Relativamente agli obblighi in materia di trasparenza nell'ambito delle attività di pubblico interesse come sopra definite e dunque, in particolare, con esclusivo riferimento ai master disciplinati dal "Regolamento dei Master Universitari", emanato con Decreto Rettorale n. 2235 del 05.08.2013 gestiti dal MIP, quest'ultimo entro il 31/03/2016 provvederà a:

- 1) creare nel proprio sito istituzionale, la sezione "trasparenza" in cui pubblicare i dati e le informazioni di cui ai punti seguenti;
- 2) assicurare la pubblicazione diretta sul proprio sito web istituzionale e/o comunque l'accesso tramite il richiamo ad altri siti web ove la pubblicazione è già disponibile, con riferimento alle sole attività di pubblico interesse, nella sezione "trasparenza" delle informazioni relative a:
 - se ed in quanto occorrer possa, procedimenti amministrativi e relativo monitoraggio;
 - bilancio consuntivo, pubblicato annualmente e reso disponibile in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche ricorrendo a rappresentazioni grafiche;
 - link di rinvio al sito del Politecnico di Milano, sezione <http://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/> ove sono pubblicati i costi unitari di produzione dei servizi erogati ai cittadini per i quali il MIP svolge attività di gestione (Master Universitari);
 - autorizzazioni o concessioni, se esistenti;
 - scelta del contraente per l'affidamento di lavori servizi o forniture secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/2006, se ed in quanto ne ricorrano i presupposti;
 - concessioni ed erogazioni di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere attraverso l'impiego di fondi provenienti da Enti Pubblici, a persone ed enti pubblici e privati;
- 3) rendere noto almeno un indirizzo di posta elettronica certificata cui il cittadino possa rivolgersi per inviare istanze ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 e ricevere informazioni su procedimenti e provvedimenti amministrativi che lo riguardano;
- 4) garantire l'accesso civico, in tempi dimezzati rispetto alle previsioni di legge, a tutti i soggetti portatori di un interesse qualificato, a tutti i dati reddituali e patrimoniali di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 33/2013, riguardanti i componenti degli organi nominati o designati dalle amministrazioni partecipanti;
- 5) se ed in quanto occorrer possa, rispettare gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013:

pubblicazione dei compensi, comunque denominati, relativi agli incarichi dirigenziali conferiti in forma aggregata dando conto della spesa complessiva sostenuta ciascun anno, con l'indicazione dei livelli più alti e più bassi dei compensi corrisposti, salvo che la società o l'ente non provveda ad identificare chiaramente, nell'ambito della propria struttura, le articolazioni organizzative che svolgono attività di pubblico interesse. In quest'ultimo caso, per i dirigenti preposti alle predette articolazioni organizzative deve essere indicato il compenso da ciascuno di essi percepito;
- 6) garantire l'accesso civico, in tempi dimezzati rispetto alle previsioni di legge, a tutti i soggetti portatori di un interesse qualificato, a tutti i compensi relativi a incarichi di collaborazione o consulenza conferiti in forma aggregata e spesa complessiva sostenuta ogni anno, con indicazione dei compensi più alti e più bassi, salvo che la società non provveda ad identificare e distinguere chiaramente le consulenze e le collaborazioni connesse ad attività di pubblico interesse. In quest'ultimo caso deve essere indicato il compenso percepito da ciascun consulente o collaboratore.

- 7) rendere note tutte le informazioni necessarie al cittadino ai fini dell'effettuazione dell'accesso civico (art. 5 D. Lgs. n. 33/2013) anche ai fini delle informazioni di cui ai punti sub nn. 4) e 6).

16 marzo 2016



(Firma del Direttore Generale)



(Firma del rappresentante legale di MIP)

MIP POLITECNICO DI MILANO
Graduate School of Business S.r.l
Via Lambruschini, 4C - Building ...
20156 MILANO
P. IVA 08591680155