

GUIDA ALL'ONLINE LEARNING AGREEMENT (OLA)

Cosa è l'Online Learning Agreement?

Dove trovo il mio Online Learning Agreement?

Quando devo compilare l'Online Learning Agreement?

Come compilo il mio Online Learning Agreement?

OLA PER INSEGNAMENTI (CORSI)

OLA PER RICERCA TESI

Cos'è l'Online Learning Agreement?

Il Learning Agreement (LA) è il programma di studi che svolgerai presso l'università ospitante durante il tuo periodo di mobilità internazionale.

In questo documento concordi con il tuo docente Referente o Promotore, e con l'approvazione dell'università ospitante, quali e quanti insegnamenti (corsi e CFU) prevedi di sostenere all'estero e come questi saranno poi riconosciuti (convalidati) nel tuo Piano degli Studi al PoliMi.

La firma di un LA condiviso prima della partenza è quindi un passaggio fondamentale per due motivi:

- consentire la preparazione del tuo contratto di mobilità
- riconoscere e convalidare le attività svolte all'estero

Il processo di compilazione e approvazione del LA è gestito tramite l'applicativo **Online Learning Agreement (OLA)**, disponibile sui tuoi Servizi Online.

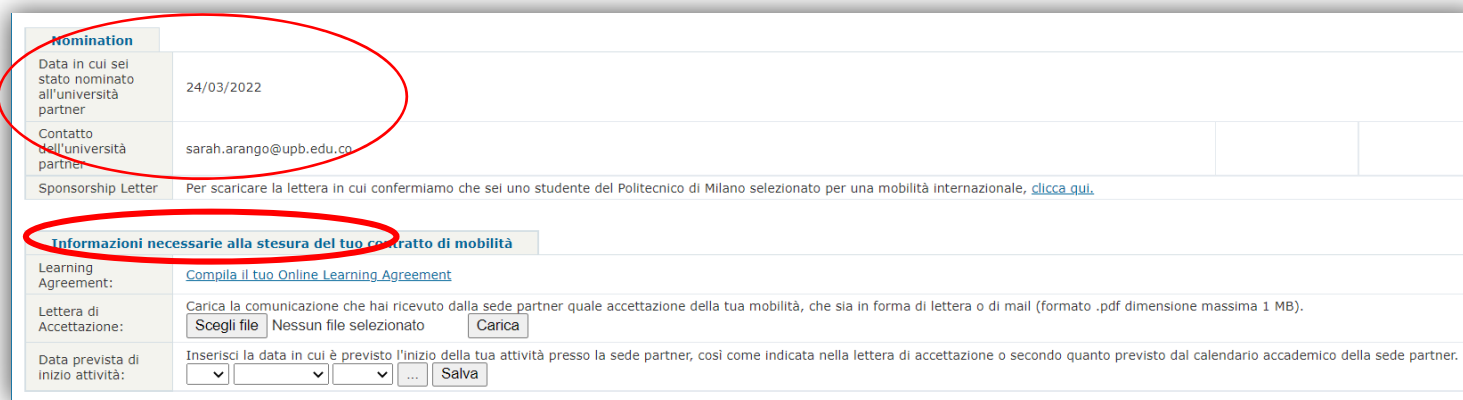
Dove trovo il mio Online Learning Agreement?

Puoi accedere all'Online Learning Agreement dall'applicativo Mobilità Internazionale per Studio, nella sezione "Le mie Mobilità".



Sarai abilitato ad accedere e a compilare il tuo OLA solo a partire dal giorno in cui sarai nominato alla sede ospitante da parte dell'IMU, ovvero dal momento in cui l'università ospitante riceve la notifica che frequenterai un periodo di scambio presso di loro. Dopo la nostra nomination infatti, la sede ospitante generalmente invia agli studenti nominati ulteriori informazioni utili alla scelta degli insegnamenti che possono essere seguiti dagli studenti in scambio.

Trovi i riferimenti della tua Nomination alla sede di mobilità (data e indirizzo email di contatto) nella sezione apposita:

A screenshot of a web application interface. The top section is titled "Nomination" and contains a table with the following data:

Data in cui sei stato nominato all'università partner	24/03/2022
Contatto dell'università partner	sarah.arango@upb.edu.co
Sponsorship Letter	Per scaricare la lettera in cui confermiamo che sei uno studente del Politecnico di Milano selezionato per una mobilità internazionale, clicca qui .

The "Nomination" title and the first two rows of the table are circled in red. Below this is a section titled "Informazioni necessarie alla stesura del tuo contratto di mobilità". It contains the following fields:

- Learning Agreement: [Compila il tuo Online Learning Agreement](#)
- Lettera di Accettazione: [Carica la comunicazione che hai ricevuto dalla sede partner quale accettazione della tua mobilità, che sia in forma di lettera o di mail \(formato .pdf dimensione massima 1 MB\).](#) Below this are buttons for "Scegli file" (with "Nessun file selezionato" below it) and "Carica".
- Data prevista di inizio attività: [Inserisci la data in cui è previsto l'inizio della tua attività presso la sede partner, così come indicata nella lettera di accettazione o secondo quanto previsto dal calendario accademico della sede partner.](#) Below this are four dropdown menus and a "Salva" button.

The "Informazioni necessarie alla stesura del tuo contratto di mobilità" title is circled in red.

Quando devo compilare l'Online Learning Agreement?

L'OLA deve essere compilato prima dell'inizio della mobilità (nb: potrai accedere all'OLA solo dopo la nomination all'università ospitante, ma è opportuno che tu inizi ad informarti in anticipo sull'offerta formativa della sede ospitante, in modo da poter sottoporre al docente una proposta di OLA in tempi ragionevoli). Se necessario, dopo che sarai arrivato presso la sede ospitante, potrai apportare delle modifiche all'OLA (Sezione *Changes during the mobility*).

Come compilo il mio Online Learning Agreement?

Se l'attività che svolgi all'estero è seguire corsi e sostenere esami, devi compilare la sezione dell'OLA per **Insegnamenti**: in questa sezione elencherai gli insegnamenti che non frequenterai al PoliMI, ma per i quali proporrà una *corrispondenza* con gli insegnamenti esteri.

Se svolgerai (anche) attività di ricerca tesi, dovrai compilare (anche) la sezione dell'OLA per **Tesi**, fornendo alcune informazioni indicative sul tuo progetto di tesi che aiuteranno il tuo Referente/Promotore a darti il necessario supporto.

In entrambi i casi, il tuo OLA dovrà essere sottoposto all'approvazione del professore incaricato, il quale prima di approvarlo definitivamente, potrebbe chiederti alcune modifiche alle corrispondenze che hai proposto. Anche questa parte del processo è gestito tramite dall'applicativo OLA.

PRIMO ACCESSO. Nel momento in cui accedi all'applicativo, si apre la pagina seguente:

Learning Agreement

In questa sezione inserisci gli insegnamenti che compariranno il tuo Learning Agreement.
 Insegnamenti PoliMI: sono già caricati gli insegnamenti che hai ora nel tuo piano approvato. Cliccando sull'icona della matita puoi aggiungere dal Manifesto altri insegnamenti che vorrai convalidare al termine della tua mobilità.
 Insegnamenti presso la sede ospitante: clicca sull'icona della matita per inserire i dettagli dei corsi che seguirai all'estero.
 Una volta compilati i due elenchi di insegnamenti, passa alla sezione "Corrispondenze".

Attività da svolgere all'estero: Esami
 Scuole di iscrizione durante la mobilità: Ingegneria Industriale e dell'Informazione
 Corso di iscrizione durante la mobilità: Ing Ind - Inf (Mag.) (Ord. 276) - BY (479) MANAGEMENT ENGINEERING - INGEGNERIA GESTIONALE
 Docente Referente: ▲ Indica il docente Referente della mobilità del tuo corso di studi.

Insegnamenti esteri + PoliMI

Insegnamenti PoliMI + Insegnamenti del tuo piano approvato - Insegnamenti aggiunti dai manifesti


652796 LEADERSHIP & INNOVATION	021110 AC111 202111 0
020260 BUSINESS & INDUSTRIAL ECONOMICS	021110 AC111 202111 0
050278 ACCOUNTING, FINANCE & CONTROL	021110 AC111 202111 0
090208 OPERATIONS MANAGEMENT	021110 AC111 202111 0
091203 QUALITY MANAGEMENT	021110 AC111 202111 0

Corrispondenze


Insegnamenti presso la sede partner

▲ Clicca sul simbolo della matita per procedere con l'inserimento in LA degli insegnamenti che seguirai presso l'università partner.

La prima cosa che dovrai fare è controllare ed eventualmente aggiornare (tramite l'icona della matita) i dati contenuti nel primo box:

Attività da svolgere all'estero:	Esami	
Scuola di iscrizione durante la mobilità:	Design	
Corso di iscrizione durante la mobilità:	Des (1 liv.)(ord. 270) - BV (1087) DESIGN DEGLI INTERNI	
Docente Promotore:	MARZIA MORTATI	

Nel caso non sia già indicato, seleziona il docente Referente della tua mobilità. In applicativo trovi la lista completa dei Referenti del tuo Corso di Studi:

Attività da svolgere all'estero:	Esami	
Scuola di iscrizione durante la mobilità:	Ingegneria Industriale e dell'Informazione	
Corso di iscrizione durante la mobilità:	Ing Ind - Inf (Mag.)(ord. 270) - BV (479) MANAGEMENT ENGINEERING - INGEGNERIA GESTIONALE	
Docente Referente:	▲ Indica il docente Referente della mobilità del tuo corso di studi	

Ricorda che se modifichi il Corso di Studio che frequenterai durante la mobilità, essa non potrà essere garantita a priori. Infatti, in questo caso, la possibilità che tu possa svolgere la mobilità dovrà essere verificata dall'International Mobility Unit, secondo quanto previsto dal **Bando per la Mobilità Internazionale, art 3**:

“Se il corso di studio di effettiva iscrizione dovesse essere diverso da quello indicato in candidatura, la mobilità potrebbe non avere luogo. “

Modifica i dati riportati

Attività da svolgere all'estero	Esami
Scuola di iscrizione durante la mobilità	Scuola di Ingegneria Industriale e dell'Informazione
Corso di iscrizione durante la mobilità	Ing. Ind-Inf (Mag.)(ord. 270) - BV (479) Management Engineering - Ingegneria Gestionale
Docente Referente	Seleziona

OLA PER INSEGNAMENTI

PRIMO PASSO: Compila l'elenco degli insegnamenti PoliMI

Nella sezione **Insegnamenti PoliMI** sono precaricati gli insegnamenti che non hai ancora sostenuto ma che sono contenuti nel tuo piano degli studi approvato.

Se nel tuo piano degli studi non sono già inclusi gli insegnamenti per cui vuoi proporre una corrispondenza (convalida) al rientro dalla tua mobilità, puoi inserirli scegliendone altri dal Manifesto degli studi. Clicca sull'icona della matita per proseguire con la scelta:

Insegnamenti PoliMI

Insegnamenti dal tuo piano approvato: 5
Insegnamenti aggiunti dal manifesto: 0

052796 LEADERSHIP & INNOVATION	CFU: 10 AC: 1° SEM: 2°
052909 BUSINESS & INDUSTRIAL ECONOMICS	CFU: 10 AC: 1° SEM: 2°
096078 ACCOUNTING, FINANCE & CONTROL	CFU: 10 AC: 1° SEM: 1°
096088 OPERATIONS MANAGEMENT	CFU: 10 AC: 1° SEM: 2°
097323 QUALITY MANAGEMENT	CFU: 5 AC: 2° SEM: 1°

Nella videata successiva puoi quindi filtrare gli insegnamenti dal Manifesto degli Studi del PoliMI:

Se nel tuo attuale piano di studi approvato non sono presenti gli insegnamenti che vorrai convalidare al termine della tua mobilità, puoi aggiungerli dal Manifesto. Ricorda però che questa attività non modifica il piano, è quindi necessario che secondo le regolari scadenze PoliMI tu aggiorni anche il piano: ciò che al tuo ritorno dalla mobilità non è in piano non potrà essere convalidato.

Insegnamenti PoliMI aggiunti da manifesto
Nessun insegnamento inserito da manifesto

Filtri di Ricerca per gli Insegnamenti nel Manifesto

Anno Accademico: 2022/2023
 Scuola: Scuola del Design (19)
 Corso di Studi: Design degli Interni (1087)
 Anno Corso: Tutti
 Piano di Studio preventivamente approvato: *** - Non diversificato
 Codice/Descrizione Insegnamento:
 CFU:

Elenco insegnamenti

Codice Insegnamento	Nome Insegnamento	CFU	Anno Corso	Semestre	PdF preventivamente approvato
<input type="checkbox"/> 056020	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.2	12.00	2	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 056021	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.3	12.00	2	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 056022	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.4	12.00	2	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 056023	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.5	12.00	2	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 057088	STRUMENTI DI MODELLAZIONE DELLO SPAZIO	6.00	2	1	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 051749	INNOVAZIONI NEI MATERIALI E NELLE FINITURE	6.00	3	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 051803	SOFTWARE E GRAFICA PER IL WEB	6.00	3	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 051819	RELAZIONI EFFICACI: CONOSCERE SE STESSI E GLI ALTRI PER COMUNICARE CON SUCCESSO	6.00	3	1	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 051864	RETORICA DELLA PAROLA E DELL'IMMAGINE	6.00	3	2	*** - offerta comune
<input type="checkbox"/> 051880	ESTETICA E DESIGN	6.00	3	2	*** - offerta comune

pag. 1/5 (totale:49) prima precedente 1 2 3 4 5 **rossa** ultima elementi per pagina: 10 25 50 100 tutte

Cliccando sul quadrato e sul bottone **Inserisci**, l'insegnamento scelto viene inserito fra quelli PoliMI utili alla preparazione dell'OLA. Le tue selezioni saranno visibili in cima alla pagina.

Learning Agreement / Insegnamenti da Manifesto LA

Se nel tuo attuale piano di studi approvato non sono presenti gli insegnamenti che vorrai convalidare al termine della tua mobilità, puoi aggiungerli dal Manifesto. Ricorda però che questa attività non modifica il piano, è quindi necessario che secondo le regolari scadenze PoliMI tu aggiorni anche il piano: ciò che al tuo ritorno dalla mobilità non è in piano non potrà essere convalidato.

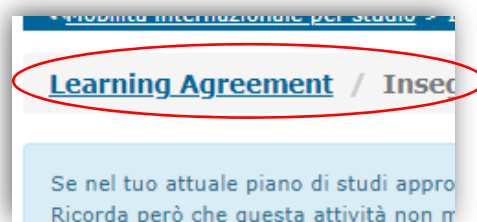
Insegnamenti PoliMI aggiunti da manifesto

Codice Insegnamento	Nome Insegnamento	CFU	Anno Corso	Semestre		
<input checked="" type="checkbox"/> 056022	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.4	12	2	2	<input type="button" value="i"/>	<input type="button" value="x"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 056023	LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.5	12	2	2	<input type="button" value="i"/>	<input type="button" value="x"/>

Filtri di Ricerca per gli Insegnamenti nel Manifesto

Anno Accademico: 2022/2023
 Scuola: Scuola del Design (19)
 Corso di Studi: Design degli Interni (1087)
 Anno Corso: Tutti
 Piano di Studio preventivamente approvato: *** - Non diversificato

Una volta completato l'inserimento, torna alla pagina iniziale del LA cliccando su [Learning Agreement](#) in alto a sinistra:



Nella pagina iniziale gli insegnamenti che avrai aggiunto dal manifesto saranno segnalati in rosso.

! Attenzione: con questa operazione **NON** stai effettivamente aggiungendo nuovi insegnamenti al tuo piano degli studi.

Ricorda che dovrai comunque presentare un piano di studio che comprenda anche gli insegnamenti segnati in rosso nell'OLA **entro le scadenze previste dal Calendario accademico e dalla Segreteria Studenti**. In caso contrario, al tuo rientro, la convalida non potrà essere effettuata.

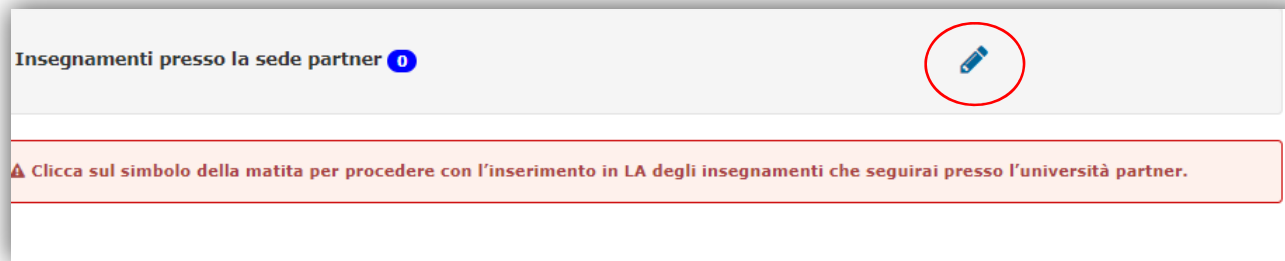
Insegnamenti esteri + Polimi

Insegnamenti Polimi		5 Insegnamenti dal tuo piano approvato	2 Insegnamenti aggiunti dal manifesto	
052795	STRATEGY & MARKETING	CFU: 10 AC: 1* SEM: 1*		
052796	LEADERSHIP & INNOVATION	CFU: 10 AC: 1* SEM: 2*		
052909	BUSINESS & INDUSTRIAL ECONOMICS	CFU: 10 AC: 1* SEM: 2*		
054697	QUALITY DATA ANALYSIS	CFU: 10 AC: 1* SEM: 2*		
096078	ACCOUNTING, FINANCE & CONTROL	CFU: 10 AC: 1* SEM: 1*		
096088	OPERATIONS MANAGEMENT	CFU: 10 AC: 1* SEM: 2*		
097323	QUALITY MANAGEMENT	CFU: 5 AC: 2* SEM: 1*		

Insegna... studenti... 1-0-12 / 1-0-12

SECONDO PASSO: Compila l'elenco degli insegnamenti che seguirai all'estero

Inserisci ora gli insegnamenti che seguirai presso l'università ospitante:



Cliccando sull'icona della matita, si apre la seguente schermata:

[Learning Agreement](#) / Insegnamenti presso la sede partner

Inserisci qui gli insegnamenti che seguirai all'estero. Dettaglia attentamente il Syllabus e inserisci il link all'insegnamento nel catalogo dell'università ospitante, se presente online. Le informazioni fornite permetteranno al docente di valutare il tuo LA.

Elenco insegnamenti della sede partner
Inserisci almeno un insegnamento estero

Inserisci un nuovo insegnamento estero

Nome dell'insegnamento	<input type="text"/>
Codice dell'insegnamento nel manifesto della sede partner	<input type="text"/>
Crediti esteri	<input type="text"/>
Conversione in CFU PoliMI	<input type="text"/>
Semestre (1=fall; 2=spring)	<input type="text"/>
Livello	<input type="radio"/> Primo livello <input type="radio"/> Secondo livello
Descrizione dei contenuti (Syllabus)	<input type="text"/>
Link al Syllabus nel manifesto della sede partner, se disponibile	<input type="text"/>

Compila tutti i campi prendendo i dati richiesti dal manifesto della sede ospitante.

I campi della schermata sono tutti obbligatori, ad eccezione del *link al manifesto*.

NB: se la sede ospitante non assegna un codice ai propri insegnamenti, indica "ND" nel secondo campo.

Dopo aver compilato i campi richiesti, clicca su **Inserisci in LA**: l'insegnamento sarà visibile nell'elenco in cima alla pagina (*Elenco degli insegnamenti della sede partner*).

Inserisci un nuovo insegnamento estero

Nome dell'insegnamento: Render & Animation for interiors

Codice dell'insegnamento nel manifesto della sede partner: 011111

Crediti esteri: 60

Conversione in CFU PolIMI: 7

Semestre (1=fall; 2=spring): 1

Livello: Primo livello Secondo livello

Descrizione dei contenuti (Syllabus): testo descrittivo nel catalogo della sede partner

Link al Syllabus nel manifesto della sede partner, se disponibile: []

Inserisci in LA | Salva modifiche non salvate

Elenco insegnamenti della sede partner

Nome dell'insegnamento	Codice	Crediti presso la sede ospitante	Conversione in CFU PolIMI	Semestre (1=fall; 2=spring)	Livello	Syllabus	Link al Syllabus	
Contextual & Critical Studies – Research & Enquiry	55555	10.0	10.0	1	BSc	testo descrittivo disponibile nel catalogo della sede partner		
Render & Animation for interiors	011111	60.0	7.0	1	BSc	testo descrittivo nel catalogo della sede partner		

Torna alla pagina iniziale del LA cliccando su **Learning Agreement** in alto a sinistra.

TERZO PASSO – Crea le corrispondenze

Entra nella sezione **Corrispondenze** e stabilisci le relazioni (cioè il *match*) fra gli insegnamenti esteri e gli insegnamenti PoliMI di cui proponi la convalida nel tuo piano degli studi, al rientro dalla mobilità.

Ogni *corrispondenza* può essere definita come “un pacchetto” nel quale stabilisci quale/i insegnamento/i sostenuto/i all'estero dà/danno luogo alla **convalida** di uno o più insegnamenti nel tuo piano degli studi PoliMI.

Devi creare una corrispondenza per ogni *match* che proporrà tra gli insegnamenti PoliMi e quelli della sede partner.

Inizia cliccando su **Edita corrispondenze**:

Learning Agreement

Per compilare il tuo Online Learning Agreement prima di tutto, controlla i dati nel box riepilogativo, se necessario modificali.
N.B. Se modificherai il corso di studio a cui sarai iscritto durante la mobilità, dovremo verificare che l'accordo con la sede ospitante sia agganciato al nuovo corso.
Se seguirai corsi presso la sede partner entra prima nella sezione "Insegnamenti esteri + PoliMI" e poi nella sezione "Corrispondenze", e segui le istruzioni.
Se farai ricerca tesi entra nella sezione "Tesi".

Attività da svolgere all'estero:	Esami
Scuola di iscrizione durante la mobilità:	Design
Corso di iscrizione durante la mobilità:	Des (1 liv.)(ord. 270) - BV (1087) DESIGN DEGLI INTERNI
Docente Promotore:	MARZIA MORTATI

Insegnamenti esteri + PoliMI

Corrispondenze

Attenzione, non hai ancora creato alcuna corrispondenza degli insegnamenti per il Learning Agreement

[Edita corrispondenze](#)

Si aprirà la seguente schermata:

Learning Agreement / Compilazione corrispondenze

Una corrispondenza è l'associazione fra uno o più insegnamenti esteri di cui sosterrai esami in mobilità, e uno o più insegnamenti PoliMI che ti potranno essere quindi convalidati. Per ogni corrispondenza trascina gli insegnamenti PoliMI e gli insegnamenti esteri nell'apposita sezione.

Salva
Annulla modifiche non salvate

Insegnamenti PoliMI da piano o da manifesto **+ Aggiungi corrispondenze**

054935 FATTIBILITÀ DEL PROGETTO	CFU: 6 AC: 2* SEM: 2*
056019 LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.1	CFU: 12 AC: 2* SEM: 2*
056022 LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.4	CFU: 12 AC: 2* SEM: 2*
056023 LABORATORIO DI DESIGN DEGLI INTERNI SEZ.5	CFU: 12 AC: 2* SEM: 2*
057089 METODI DI PROGETTAZIONE	CFU: 6 AC: 2* SEM: 2*
059685 PROGETTAZIONE ILLUMINOTECNICA	CFU: 6 AC: 2* SEM: 2*
059676 STORIA DELL'ARTE MODERNA	CFU: 6 AC: 2* SEM: 1*

Corsi esteri

Contextual & Critical Studies – Research & Enquiry	Crediti esteri: 10.0 Conversione in CFU: 10.0 Semestre: 1* Livello: B
Render & Animation for interiors	Crediti esteri: 60.0 Conversione in CFU: 7.0 Semestre: 1* Livello: B

Cliccando su **Aggiungi corrispondenze** si apre uno spazio in cui dovrai *trascinare* con il mouse gli insegnamenti PoliMI (a sinistra) e gli insegnamenti esteri (a destra) che compongono la corrispondenza:

The screenshot displays the 'Aggiungi corrispondenze' (Add correspondences) interface. At the top left, a green 'Salva' (Save) button is circled in red, and an orange 'Annulla modifiche non salvate' (Cancel unsaved changes) button is visible. The interface is divided into three main sections: 'Insegnamenti PoliMI da piano o da manifesto', 'Corsi esteri', and three 'Corrispondenza n. #1', '#2', and '#3' panels. Each correspondence panel shows a list of PoliMI courses on the left and foreign courses on the right, with their respective credit values and conversion rates. A '+ Aggiungi corrispondenze' button is located at the bottom center.

Corrispondenza n. #1	Corrispondenza n. #2	Corrispondenza n. #3
Insegnamenti PoliMI: <ul style="list-style-type: none">052909 BUSINESS & INDUSTRIAL ECONOMICS (CFU: 10, AC: 1°, SEM: 2°)096078 ACCOUNTING, FINANCE & CONTROL (CFU: 10, AC: 1°, SEM: 1°)097323 QUALITY MANAGEMENT (CFU: 5, AC: 2°, SEM: 1°)	Insegnamenti PoliMI: <ul style="list-style-type: none">052796 LEADERSHIP & INNOVATION (CFU: 10, AC: 1°, SEM: 2°)096088 OPERATIONS MANAGEMENT (CFU: 10, AC: 1°, SEM: 2°)	Insegnamenti PoliMI: <ul style="list-style-type: none">054697 QUALITY DATA ANALYSIS (CFU: 10, AC: 1°, SEM: 2°)
Corsi esteri: <ul style="list-style-type: none">CREATIVIDAD E INNOVACION (Credito esteri: 4.6, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1°, Livello: M)EVALUACION Y GESTION FINANCIERA DE PROYECTOS (Credito esteri: 4.6, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1°, Livello: M)	Corsi esteri: <ul style="list-style-type: none">PARADIGMAS TECNOECONOMICOS (Credito esteri: 6.9, Conversione in CFU: 8.0, Semestre: 1°, Livello: M)	Corsi esteri: <ul style="list-style-type: none">GESTIÓN EMPRESARIAL DE LA INNOVACIÓN Y EL CAMBIO TECNOLÓGICO (Credito esteri: 6.9, Conversione in CFU: 8.0, Semestre: 1°, Livello: M)

! Attenzione: le corrispondenze di questi esempi sono a puro scopo esemplificativo, non hanno alcuna valenza reale!

Una volta concluso questo lavoro, clicca sul bottone **Salva** e torna ancora una volta alla pagina iniziale cliccando su [Learning Agreement](#).

Quando l'OLA è completo e pronto per l'invio al docente, clicca sul bottone **Invia all'approvazione**:

Versione del: 13/04/2022 17:12
Stato della versione del LA: In compilazione

Corrispondenza n.	Insegnamenti Polimi da piano o da manifesto	Corsi esteri
#1	<ul style="list-style-type: none">052796 LEADERSHIP & INNOVATION (CFU: 10, AC: 1*, SESS: 2*)059088 OPERATIONS MANAGEMENT (CFU: 10, AC: 1*, SESS: 2*)	<ul style="list-style-type: none">CREATIVIDAD E INNOVACION (Credito estero: 4.6, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1*, Livello: M)EVALUACION Y GESTION FINANCIERA DE PROYECTOS (Credito estero: 4.6, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1*, Livello: M)
#2	054697 QUALITY DATA ANALYSIS (CFU: 10, AC: 1*, SESS: 2*)	PARADIGMAS TECNOCIONOMICOS (Credito estero: 6.9, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1*, Livello: M)
#3	052795 STRATEGIA E MARKETING (CFU: 10, AC: 1*, SESS: 2*)	GESTION EMPRESARIAL DE LA INNOVACION Y EL CAMBIO TECNOLOGICO (Credito estero: 6.9, Conversione in CFU: 6.0, Semestre: 1*, Livello: M)

Edita corrispondenza | **Invia all'approvazione**

e poi ricordati di terminare con **Conferma**:

Attenzione: conferma dell'operazione

⚠️ Confermi di voler inviare il tuo LA al docente perché lo valuti? Dopo l'invio, il LA non sarà più modificabile

Annulla | **Conferma**

CREATIVIDAD E INNOVACION

A questo punto l'OLA per esami è in attesa di valutazione da parte del docente e NON è più modificabile. Potrai visualizzare lo stato dell'Online Learning Agreement nella pagina iniziale dell'applicativo.

QUARTO PASSO - Controlla periodicamente lo stato del tuo LA

Insegnamenti esteri + PoliMI

Versione del: 13/04/2022 17:12

Stato della versione del LA: D Presentato alla valutazione

Inviato al docente il: 13/04/2022 17:28

A seguito della valutazione del docente il tuo OLA può essere

- Approvato
- Completamente o parzialmente rifiutato, se ciò avviene dovrai modificare la o le corrispondenza/e non approvata/e (le troverai indicate in rosso), cliccando sul bottone **Edita corrispondenze**.

In questa fase, puoi anche *eliminare* le corrispondenze già approvate dal docente (quelle che sono indicate in verde) e proporre di nuove.

Per compilare il tuo Online Learning Agreement prima di tutto, controlla i dati nel box riapiegativo, se necessario modificali.
 N.B. Se modificassi il corso di studio a cui sarai iscritto durante la mobilità, dovrai verificare che facendo con la sede ospitante sia agganciato al nuovo corso.
 Se seguirai corsi presso la sede partner entra prima nella sezione "Insegnamenti esteri + PoliMI" e poi nella sezione "Corrispondenze", e segui le istruzioni.
 Se farai ricerca tesi entra nella sezione "Tesi".

Attività da svolgere all'estero: Esami + Tesi

Scuola di iscrizione durante la mobilità: Ingegneria Industriale e dell'Informazione

Corso di iscrizione durante la mobilità: Ing Ind - Inf (Mag.) (ord. 270) - BV (479) MANAGEMENT ENGINEERING - INGEGNERIA GESTIONALE

Docente Referente: SERGIO TERZI

Insegnamenti esteri + PoliMI

Versione del: 13/04/2022 17:12

Stato della versione del LA: R R R

Inviato al docente il: 13/04/2022 17:28

Data della valutazione: 13/04/2022 18:15

Stato delle corrispondenze

Risposta 1

Approvata 2

Corrispondenza n.	Insegnamenti PoliMI da piano o da manifesto	Corsi esteri	Nota del docente
21	<p>052766 LEADERSHIP & INNOVATION</p> <p>096083 OPERATIONS MANAGEMENT</p>	<p>CREATIVIDAD E INNOVACION</p> <p>SOLUCIONES GERENCIALES FINANCIERAS E INNOVACIONES</p>	<p>Debiti esami 4.6</p> <p>Corrispondenza 0/0 0/0</p> <p>Semestre 1/0</p> <p>Stato 0/0</p>
22	054607 QUALITY DATA ANALYSIS	PARADIGMAS TECNICOECONOMICOS	<p>Debiti esami 4.6</p> <p>Corrispondenza 0/0 0/0</p> <p>Semestre 1/0</p> <p>Stato 0/0</p>
23	052765 STRATEGY & MARKETING	SESTION EMPRESARIAL DE LA INNOVACION Y EL CAMBIO TECNOLÓGICO	(motivazione del rifiuto della corrispondenza)

Edita corrispondenze
Torna all'approvazione

Una volta che hai effettuato tutte le modifiche necessarie, clicca sul bottone **Invia all'approvazione**. Il tuo OLA modificato torna così al docente per la valutazione.

Attività da svolgere all'estero: Esami + Tesi
Scuola di iscrizione durante la mobilità: Ingegneria Industriale e dell'Informazione
Corso di iscrizione durante la mobilità: Ing. Ind - Inf (Mag.) (ord. 270) - BV (479) MANAGEMENT ENGINEERING - INGEGNERIA GESTIONALE
Docente Referente: SERGIO TERZI

Insegnamenti esteri + PoliMI Corrispondenze Tesi

Mostra versioni precedenti ▾

Versione del: 13/04/2022 18:24 Stato delle corrispondenze: Da valutare (2) / Approvate (1)
 Stato della versione del LA: In compilazione

Corrispondenza n.	Insegnamenti PoliMI da piano o da manifesto	Corsi esteri	Nota del docente
#1	090588 OPERATIONS MANAGEMENT CFU: 10 AC: 1° SEM: 2*	CREATIVIDAD E INNOVACION Credito esteri: 4.8 Conversione in CFU: 8.0 Semestre: 1° Livello: M	
	052706 LEADERSHIP & INNOVATION CFU: 10 AC: 1° SEM: 2*	EVALUACION Y GESTION FINANCIERA DE PROYECTOS Credito esteri: 4.8 Conversione in CFU: 8.0 Semestre: 1° Livello: M	
#2	052909 BUSINESS & INDUSTRIAL ECONOMICS CFU: 10 AC: 1° SEM: 2*	GESTION EMPRESARIAL DE LA INNOVACION Y EL CAMBIO TECNOLÓGICO Credito esteri: 6.9 Conversione in CFU: 8.0 Semestre: 1° Livello: M	
#3	054597 QUALITY DATA ANALYSIS CFU: 10 AC: 1° SEM: 2*	PARADIGMAS TECNOCONÓMICOS Credito esteri: 6.9 Conversione in CFU: 8.0 Semestre: 1° Livello: M	
	052795 STRATEGY & MARKETING CFU: 10 AC: 1° SEM: 1*		

Edita corrispondenze **Invia all'approvazione**

Quando il Referente/Promotore approva definitivamente il tuo OLA, quest'ultimo apparirà in stato **"approvato"** (icona verde) e non sarà più modificabile.

Insegnamenti esteri + PoliMI Corrispondenze Tesi

Mostra versioni precedenti ▾

Versione del: 13/04/2022 18:24 Inviato al docente il: 13/04/2022 18:25 Stato delle corrispondenze: Approvate (3)
 Stato della versione del LA: **Approvato** ✓ Data della valutazione: 13/04/2022 18:25

Eventuali modifiche potranno essere fatte solo dopo l'arrivo presso l'università ospitante, cioè solo dopo l'apertura della fase dei Changes during the Mobility.

OLA PER RICERCA TESI

Nella sezione **TESI** clicca sul bottone **Compila il tuo LA per tesi**:

Insegnamenti esteri + PoliMI Corrispondenze Tesi

Inserisci i dati del tuo progetto di tesi: clicca su "Compila il tuo LA per tesi".

✎ Compila il tuo LA per tesi

Compila i campi che richiedi e infine **Salva le modifiche**:

Inserisci i dati del tuo progetto di tesi

Titolo della tua tesi (anche provvisorio)	Inserisci qui il titolo della tua tesi, anche se provvisorio
Bozza del tuo progetto di tesi	Inserisci qui un progetto, aiuterai il tuo Promotore o Referente a supportarti nella tua ricerca e a darti le corrette indicazioni
Nome del docente Relatore presso PoliMI (se disponibile)	se disponibile inserisci qui il nome del Relatore PoliMI Annulla

✘ Annulla modifiche non salvate 💾 Salva modifiche

Dopo aver salvato, invia il tuo OLA *per tesi* al professore Referente/Promotore per l'approvazione. A seguito della valutazione del docente, l'OLA segue lo stesso processo descritto al quarto passo della sezione "per Esami". Se l'OLA è approvato, non potrà più essere modificato, se l'OLA viene rifiutato, il docente ti fornirà le informazioni necessarie per correggerlo e, una volta apportate le modifiche, potrai sottoporlo nuovamente all'approvazione.