



# POLITECNICO

MILANO 1863

## *Dati Protocollo*

<b>N° Protocollo</b>	Prot n.0140400 del 16/06/2023 (2023-PoliCle-0140400)
<b>Data</b>	16/06/2023
<b>Repertorio</b>	Decreti 6773/2023
<b>UOR-RPA</b>	SGPD - ACADEMIC STAFF CAREER - Servizio gestione personale docente
<b>RPA</b>	312882 - EFTIMIADI ENRICO
<b>Firmatario</b>	112973 - MORONI ALESSANDRA

## *Dati Provvedimento*

<b>Id</b>	137577
<b>Oggetto</b>	D.D. approvazione atti PURPOSE E FAMILY OFFICE: VERSO IL PARADIGMA DELLA PROPRIETÀ RESPONSABILE. PRATICHE STRATEGICHE, ORGANIZZATIVE E STRUTTURALI CHE PERMETTONO L'IMPLEMENTAZIONE DEL FAMILY OFFICE. 2023_ASSEGNI_DIG_46



**POLITECNICO**

MILANO 1863

**AREA RISORSE UMANE E  
ORGANIZZAZIONE**  
Servizio Gestione Personale  
Docente

EE/fb

#### IL DIRIGENTE

- VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168, "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", e successive modificazioni;
- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'art. 22 "Assegni di ricerca";
- VISTO il Decreto legge del 31.12.2014 n. 192, "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative" convertito con modificazioni dalla Legge del 27.02.2015, n. 11, e in particolare l' art. 6, comma *2bis*;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca su programmi di ricerca autofinanziati emanato con D.R. n. 667/AG del 28 febbraio 2011, e successivamente modificato con DD.RR. nn. 2471 del 02.10.2012, 3455 del 13.10.2014, 4674 del 19.12.2014, 2013 del 30.04.2015, 3398 del 29.07.2016 , 8268 del 20.12.2017, 6605 del 27.09.2018, 3983 del 29.05.2019 e 2236 del 23/12/2020 ed in particolare l'art.8;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.03. 2011 n. 102, "Importo minimo assegni di ricerca - articolo 22, Legge 30.12.2010, n. 240";
- VISTO il Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano, emanato con D.R. del 19.04.2019, n. 3183 e successive modificazioni;
- VISTI i Decreti del Direttore Generale nn. 6089, 6090, 6093 e 6094 del 26.05.2023 e 6195, 6196 del 29.05.2023 con cui il Direttore Generale ha conferito apposite deleghe alla Dott.ssa Alessandra Moroni, Dirigente di ruolo a tempo indeterminato dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, per la sottoscrizione di atti e documenti i cui oggetti sono indicati nei decreti stessi e relativi alla regolamentazione interna di Ateneo cui fanno riferimento, nonché il Decreto del Direttore Generale n.6561 del 09.06.2023 con cui sono stati precisati gli ambiti di sottoscrizione di decreti, di provvedimenti e di documentazione da parte della Dott.ssa Alessandra Moroni;

- VISTO il D.L. 36 del 30/04/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" ed in particolare l'art. 14, comma 6-quaterdecies;
- VISTO il bando emesso dal DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE di indizione della selezione pubblica per il conferimento di posti n. 1 per lo svolgimento di attività di ricerca a tempo determinato per la durata di 12 mesi nell'ambito del programma di ricerca denominato "PURPOSE E FAMILY OFFICE: VERSO IL PARADIGMA DELLA PROPRIETÀ RESPONSABILE. PRATICHE STRATEGICHE, ORGANIZZATIVE E STRUTTURALI CHE PERMETTONO L'IMPLEMENTAZIONE DEL FAMILY OFFICE. 2023\_ASSEGNI\_DIG\_46";
- VISTO il Decreto Direttoriale rep. n. 6123 prot. n. 125009 del 29/05/2023 con il quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice della predetta selezione pubblica;
- VISTI gli atti relativi all'espletamento della selezione medesima,

DECRETA

ART. 1 Sono approvati gli atti della selezione pubblica per il conferimento di posti n. 1 per lo svolgimento di attività di ricerca a tempo determinato per la durata di 12 mesi nell'ambito del programma di ricerca denominato "PURPOSE E FAMILY OFFICE: VERSO IL PARADIGMA DELLA PROPRIETÀ RESPONSABILE. PRATICHE STRATEGICHE, ORGANIZZATIVE E STRUTTURALI CHE PERMETTONO L'IMPLEMENTAZIONE DEL FAMILY OFFICE. 2023\_ASSEGNI\_DIG\_46";

ART. 2 A seguito di quanto disposto all'art. 1 è stata dichiarata vincitrice, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti:

Dott.ssa PONTIGLIO GIULIA

*IL DIRIGENTE*  
(dott.ssa Alessandra Moroni)  
f.to Alessandra Moroni

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI MESI 12 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE - SSD ING-IND/35 - INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE – CODICE PROCEDURA ASSEGNI\_DIG46\_2023 NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI RICERCA DENOMINATO:**

PURPOSE E FAMILY OFFICE: VERSO IL PARADIGMA DELLA PROPRIETÀ RESPONSABILE. PRATICHE STRATEGICHE, ORGANIZZATIVE E STRUTTURALI CHE PERMETTONO L'IMPLEMENTAZIONE DEL FAMILY OFFICE. 2023\_ASSEGNI\_DIG\_46

**Allegato n. 4**

**GRADUATORIA DI MERITO**

<b>CRITERI</b>	Pertinenza dei titoli di studio con il programma di ricerca oggetto della selezione	Coerenza del profilo complessivo del candidato rispetto ai contenuti del programma di ricerca oggetto della selezione	Attinenza delle pubblicazioni, delle tesi e dei prodotti scientifici presentati con il programma di ricerca oggetto della selezione	Colloquio inteso ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca oggetto della selezione	<b>Totale</b>
GIULIA PONTOGLIO	13	9	0	65	87

**LA COMMISSIONE**

Prof. VITTORIO CHIESA      Professore Ordinario (Presidente)      \_\_\_\_\_

Prof.            FEDERICO      Professore Ordinario (Componente)      \_\_\_\_\_  
FRATTINI

Prof. DAVIDE                      Professore Ordinario (Componente)      \_\_\_\_\_  
CHIARONI

Firmato digitalmente ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005 e s.m.i..